

**ZARZĄDZENIE Nr 08/2026
Wójta Gminy Stoszowice
z dnia 30 stycznia 2026 r.**

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027 dla przedszkola i szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Stoszowice

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), art. 154 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043), Wójt Gminy Stoszowice zarządza co następuje:

§ 1. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów w roku szkolnym 2026/2027 do publicznego przedszkola i oddziału przedszkolnego prowadzonego przez Gminę Stoszowice, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów w roku szkolnym 2026/2027 do klas I publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Stoszowice, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Budzowie z filią w Grodziszczu oraz Dyrektorowi Przedszkola Publicznego w Przedborowej z oddziałem zamiejscowym w Grodziszczu prowadzonych przez Gminę Stoszowice.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY STOSZOWICE

Katarzyna Ruszkowska

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), wójt wykonuje uchwały rady gminy i zadania gminy określone przepisami prawa. W myśl regulacji art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043), terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, klas I publicznych szkół podstawowych, a także klas wyższych niż klasa I publicznych szkół i oddziałów, o których mowa w art. 137 ust. 1 ww. ustawy, oraz oddziałów dwujęzycznych, o których mowa w art. 139 ust. 1 ustawy – określa organ prowadzący odpowiednio publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową.

W przypadku szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego zadania i kompetencje organu prowadzącego o których mowa w art. 154 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, wykonuje wójt.

Tym samym, w oparciu o powołane przepisy prawa, wydanie zarządzenia w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027 dla przedszkola i szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Stoszewice, należy uznać za celowe i uzasadnione.

Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów w roku szkolnym 2026/2027 do publicznego przedszkola i oddziału przedszkolnego prowadzonego przez Gminę Stoszowice.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03 marca 2026 r. do 06 kwietnia 2026 r.	od 01 do 12 czerwca 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	07 do 17 kwietnia 2026 r.	15 do 19 czerwca 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych jak i kandydatów niezakwalifikowanych	24 kwietnia 2026 r.	22 czerwca 2026 r.
4.	Potwierdzenie woli zapisu do przedszkola, do którego dziecko zostało zakwalifikowane – rodzice składają w przedszkolu pisemne potwierdzenie woli zapisu	27-29 kwietnia 2026 r.	23-26 czerwca 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	05 maja 2026 r.	do 07 lipca 2026 r.
6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	

8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

Terminy postępowania rekrutacyjnego o postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów w roku szkolnym 2026/2027 do I klasy publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Stoszewice

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03 marca 2026 r. do 06 kwietnia 2026 r.	od 01 do 12 czerwca 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	07 do 17 kwietnia 2026 r.	15 do 19 czerwca 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych jak i kandydatów niezakwalifikowanych	24 kwietnia 2026 r.	22 czerwca 2026 r.
4.	Potwierdzenie woli zapisu do szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane – rodzice składają w szkole pisemne potwierdzenie woli zapisu	27-29 kwietnia 2026 r.	23-26 czerwca 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	05 maja 2026 r.	do 07 lipca 2026 r.

6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej