

---

Zamawiający

**Twierdza Srebrna Góra Sp. z o.o.**  
**ul. Kręta 4, 57 – 215 Srebrna Góra**  
**woj. dolnośląskie**  
**NIP: 8871684069**  
**tel./fax. (74) 818 00 99**  
e-mail: biuro@forty.pl

---

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
**z dnia 09.05.2016 r.**

**dla**

Przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473).

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: P.1.2016MK**

---

**Przedmiot zamówienia (nazwa zadania):**

„Kontynuacja remontu Donjonu z interwencyjną naprawą portalu Bramy Górnej, remont bramy Bastionu Dolnego ( etap-II ), remont Bastionu Kawalier ( etap-III ) w Twierdzy Srebrna Góra ”.

---

**Zadanie to jest zarekomendowane do udzielenia dotacji ze środków Ministra Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego, w ramach programu Dziedzictwo kulturowe, Priorytet 1 Ochrona zabytków.**

**Maj - 2016 Srebrna Góra**

---

## Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2.	Część II	Wzór umowy na prace konserwatorskie oraz roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia: przedmiar prac konserwatorskich, dokumentacja techniczna, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

### ***Część I – Instrukcja dla Wykonawców***

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Zamówienia częściowe, uzupełniające, oferta wariantowa.
5. Termin wykonania zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania z ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania oferty.
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny.
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Twierdza Srebrna Góra Sp. z o.o.**  
**ul. Kręta 4, 57 – 215 Srebrna Góra**  
**woj. dolnośląskie**  
**NIP: 8871684069**  
**tel./fax. (74) 818 00 99**  
e-mail: biuro@forty.pl

## Adres do korespondencji

**Urząd Gminy Stoszowice**  
**Stoszowice 97**  
**57-213 Stoszowice**  
**woj. dolnośląskie**  
**tel. (0-74) 816 45 10; fax (074) 818 10 59**  
e-mail : gmina@stoszowice.pl

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który zostanie wybrany w drodze przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984,1047,1473).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

### 3.1. Ogłoszenie

Ogłoszenie o postępowaniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Stoszowice. Stoszowice 97. 57-213 Stoszowice, a także na stronie internetowej, <http://stoszowice.probip.pl>, zgodnie z art. 11 ust. 1 i art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473).

**3.2.** Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane niezbędne dla ratowania zabytku, polegające na Kontynuacji remontu Donjonu z interwencyjną naprawą portalu Bramy Górnej, remont bramy Bastionu Dolnego ( etap-II ), remont Bastionu Kawalier ( etap-III ) w Twierdzy Srebrna Góra.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej części zamówienia SIWZ, a w nim:

- a) przedmiar prac
- b) projekty budowlane- należy czytać tylko w zakresie w odniesieniu do wyodrębnionych prac określonych w przedmiarze
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – należy czytać tylko w zakresie w odniesieniu do wyodrębnionych prac określonych w przedmiarze.

Uwaga: wszystkie wskazane z nazwy i przyjęte technologie użyte w dokumentacji wskazanej w pkt 3.2. należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych materiałów, technologii urządzeń wymienionych w dokumentacji technicznej z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne

i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych materiałów równoważnych. W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 -3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi."

**KAŻDY Z WYKONAWCÓW WINIEN DOKONAĆ WIZJI W TERENIE, CELEM SPRAWDZENIA WARUNKÓW ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PRAC BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM PRZETARGU ORAZ CELEM UZYSKANIA JAKICHKOLWIEK DODATKOWYCH INFORMACJI KONIECZNYCH I PRZYDATNYCH DO OCENY PRAC**, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej poniesie wykonawca. (uwaga: wymagane jest ewentualne wcześniejsze uzgodnienie terminu wizji lokalnej z zamawiającym nr tel. 509591311)

### 3.3. Zakres robót objętych przedmiotowym zamówieniem.

**Przedmiotem niniejszego zamówienia** są: prace polegające na Kontynuacji remontu Donjonu z interwencyjną naprawą portalu Bramy Górnej, remont bramy Bastionu Dolnego ( etap-II ), remont Bastionu Kawalier ( etap-III ) w Twierdzy Srebrna Góra. Przewidywany zakres prac budowlanych obejmuje m.in.:

#### 1) naprawa portalu Bramy Górnej:

- roboty stabilizujące konstrukcję kamiennie-ceglaną bramy /kotwy stalowe, liny stalowe, siatki stalowe/
- usunięcie gruzu i mas ziemnych zalegających bezpośrednio nad gzymsem bramy,
- roboty murowe obejmujące przemurowania uszkodzonych lub brakujących fragmentów kamiennych i ceglanych,
- roboty dotyczące zabudowy konstrukcji wzmacniających górny gzymś bramy wraz z izolacją gzymsu i obsypaniem ww. izolacji nasypem ziemnym,
- naprawa uszkodzonych zawiasów stalowych drewnianej bramy.

#### 2/ remont bramy Bastionu Dolnego ( etap-II )

- zabezpieczenie poterny wejściowej Bastionu Dolnego, obejmujące wykonanie instalacji drenażu opaskowego i instalacji odwadniającej i studni chłonnych w fosie, wykonanie izolacji przeciwwodnej konstrukcji ceglanych bramy Bastionu Dolnego, wykonanie zasypu ziemnego wykopu nad konstrukcją murową bramy, wykonanie pakietu izolacji odwadniającej naziem nad rejonem bramy Bastionu z połączeniem ww. pakietu izolacji z instalacją odwadniająca i instalacją drenażową, wykonanie zasypu osłonowego pakietu izolacji, wzmocnienie konstrukcji szybu brony bramy,
- wykonanie wierceń otworów pod instalacje odwodnienia i drenażu,
- wykonanie lokalnych uzupełnień i odbudowa uszkodzonych fragmentów ścian ceglanych oraz ceglanych sklepień wewnętrznych przejścia bramnego.

#### 3/ remont Bastionu Kawalier ( etap-III )

- usunięcie zalegającego gruzu,
- uzupełnienie brakujących fragmentów w murach grubych z cegły gotyckiej, z zachowaniem wiązania na zaprawie cementowo-wapiennej
- roboty murowe obejmujące przemurowania uszkodzonych fragmentów murów grubych
- przemurowanie nadproży łukowych cegła pełną na zaprawie cementowo-wapiennej

**W przypadku nie uzyskania przez Twierdżę Srebrna Góra sp. z o.o. ul. Kręta 4, 57-215 Srebrna Góra akceptacji dofinansowania dla przedmiotowego zadania ze środków Ministra Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego, w ramach programu Dziedzictwo kulturowe, Priorytet 1 Ochrona zabytków, zamówienie nie będzie realizowane.**

**3.4.** Kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45262000-1 Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe

**3.5.** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została umieszczona (do pobrania) na stronie internetowej, <http://stoszowice.probib.pl>

**4. Zamówienia częściowe, uzupełniające, oferta wariantowa.**

**4.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy muszą złożyć swoje oferty na cały zakres zamówienia.

**4.2.** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**4.3.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

**4.4.** Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

**4.5.** Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej.

**5. Termin wykonania zamówienia.**

**5.1.** Termin wykonania umowy: **do 15.10.2016 r.**

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają po rygorze nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473).

**5.2.** Warunki zmiany terminu wykonania zamówienia.

a) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

**5.3.** O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

**5.4.** Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą, typową dla okresu wykonywania robót w miejscu budowy.

**5.5.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od umowy.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i którzy przedłożą dokumenty potwierdzające spełnienie niżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu.

**6.1.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności stanowiących przedmiot zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

### **Ad a) Uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności stanowiących przedmiot zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: nie dotyczy.

### **Ad b) Wiedza i doświadczenie:**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udowodnił posiadanie doświadczenia zawodowego w wykonaniu roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem i wartością prac konserwatorskich i robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia. O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże zrealizowanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch zamówień polegających na remoncie, rozbudowie, przebudowie lub wykonywaniu prac konserwatorskich o wartości co najmniej 900 000 zł. brutto każda, obiektów wpisanych do rejestru zabytków, w tym:

- min. jednej realizacji przy remoncie masywnych konstrukcji ceglanych, sklepień i łuków o wartości min. 300 tys. zł brutto
- min. jednej realizacji polegającej na wykonaniu robót hydroizolacyjnych z wykonaniem badania próby szczelności z uzyskaniem certyfikatu szczelności w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków oraz realizacji robót z kotwieniem wysokich murów lub ścian skalnych przy użyciu kotew stalowych lub z tworzyw sztucznych o dł. powyżej 1m z wykonaniem badania nośności kotew z uzyskaniem certyfikatu nośności w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków na łączną wartości min. 300 tys. zł brutto

Ocena spełnienia tego warunku, według reguły spełnia/nie spełnia, dokonana zostanie na podstawie treści przedłożonego wykazu wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót (wystawionych przez ich odbiorcę), określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.** W wykazie należy wskazać jedynie te roboty, które odpowiadają rodzajowo i wartościowo określonym powyżej robotom wykazywanym dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia. W wykazie należy wskazać co najmniej dwie roboty spełniające warunek wiedzy i doświadczenia wykonane przez Wykonawcę składającego ofertę. Zamawiający wymaga aby **do wykazu załączyć dowody (poświadczenia) do co najmniej dwóch powyższych robót.** Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie

informacji o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Zamawiający dopuszcza w miejsce poświadczeń (dowodów) przedkładanie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie robót określonych w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz.1817).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie były wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń.

**W przypadku nie posiadania przez Wykonawcę dowodów należytego wykonania robót budowlanych w postaci poświadczeń, w postępowaniach wszczynanych do dnia 24 lutego 2015 r., Wykonawca może przedstawić posiadane referencje (min. 1) lub inne dokumenty (min. 1) potwierdzające należyte wykonanie zamówień ujętych w wykazie robót budowlanych.**

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane roboty budowlane lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**Uwaga: warunek wiedzy i doświadczeniu nie podlega sumowaniu** – oznacza to, że albo Wykonawca składający ofertę wykaże się realizacją dwóch wymaganych robót, albo jeden z uczestników konsorcjum wykaże się realizacją dwóch wymaganych robót (warunek wiedzy i doświadczenia nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie dwóch robót, ale żaden z nich nie wykonał wymaganych dwóch robót), albo, w sytuacji gdy Wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia (nie ma wykonanych dwóch robót) polega na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi wykazać zrealizowanie dwóch wymaganych robót.

Wykaz robót budowlanych sporządzony według wzoru określonego w **Załączniku nr 5** do SIWZ.

#### **Ad c) Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy będą dysponować:

- **osobą kierownika budowy**, posiadającą odpowiednie i aktualne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, określonymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.) oraz aktualny wpis do Izby Inżynierów Budownictwa.

Ponadto zgodnie z Decyzją nr 604/09 z dn. 03.09.2009 r. oraz Postanowieniem nr 71/2012 z dnia 16.02.2012 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu - Kierownik budowy, w całym swoim okresie zawodowym, musi wykazać się co najmniej 2 - letnią praktyką na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków oraz Wykonawca musi wskazać na podstawie dysponowania tymi osobami.



**Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, sporządzony według wzoru określonego w **Załączniku nr 6** do SIWZ.

W zakresie dysponowania osobami i/lub podmiotami pozostającymi do dyspozycji Wykonawcy, Wykonawca musi dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia i doświadczenie, niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego. W celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca załącza do oferty przetargowej Oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ.

**Przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zażąda od wybranego Wykonawcy przedłożenia:**

- oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w/w uprawnień Kierownika budowy oraz zaświadczenia o przynależności tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego, a także oryginału lub kserokopii opłaconego ubezpieczenia tej osoby, jeżeli nie wynika to z zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego,

**Ad d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

W zakresie znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 900 000 zł. (słownie: dziewięćset tysięcy złotych). W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać warunek łącznie.

**W tym celu Wykonawca musi załączyć do oferty:**

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę: 900 000 zł. (słownie: dziewięćset tysięcy złotych), dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać warunek łącznie.

**6.2.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez podmioty wspólnie składające ofertę Zamawiający przyjmuje, że wymagania o charakterze podmiotowym powinni spełniać wszyscy współubiegający się o zamówienie, natomiast wymagania dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia muszą spełniać niektórzy Wykonawcy, w ten sposób by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców wymagania te były spełnione łącznie.

**6.3.** Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, wyszczególnionych w Części I Rozdziale 7 SIWZ.

**6.4.** Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

**6.5.** Zamawiający wzywa do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p.

**6.6** Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**7.1.** Wykonawca biorący udział w postępowaniu, dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu musi, zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. poz. 231 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

**a)** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 P.z.p. (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2** do SIWZ);

**b)** Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 P.z.p. (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3** do SIWZ);

**c)** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**d)** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**e)** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**f) Wykaz min. 2 robót budowlanych**, o których mowa w Części I Rozdział 6 pkt 6.1 lit. b niniejszej SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzonego według wzoru określonego w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**.

W wykazie robót budowlanych powinny zostać ujęte zrealizowanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwa zamówienia polegające na remoncie, rozbudowie, przebudowie lub wykonywaniu prac konserwatorskich o wartości co najmniej 900 000 zł. brutto każda, obiektów wpisanych do rejestru zabytków polegające na :

- min. jednej realizacji przy remoncie masywnych konstrukcji ceglanych, sklepień i łuków o wartości min. 300 000 zł brutto
- min. jednej realizacji polegającej na wykonaniu robót hydroizolacyjnych z wykonaniem

badania próby szczelności z uzyskaniem certyfikatu szczelności w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków oraz realizacji robót z kotwieniem wysokich murów lub ścian skalnych przy użyciu kotew stalowych lub z tworzyw sztucznych o dł. powyżej 1m z wykonaniem badania nośności kotew z uzyskaniem certyfikatu nośności w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków na łączną wartości min. 300 tys. zł brutto

Wykonawca załącza do tego wykazu dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **min. 2 poświadczenia.**

**g) wykaz osób i podmiotów**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, sporządzony według wzoru określonego w **Załączniku nr 6** do SIWZ i opisanych w Części I Rozdział 6 pkt. 6.1 lit. c); w tym wskazać podstawę do dysponowania tymi osobami.

**Do wykazu należy dla poszczególnych osób należy dołączyć:**

- min. 1 szt. referencji lub innych dokumentów (protokoły odbioru robót) potwierdzających, że osoba Kierownika budowy kierowała w/w robotami. Dokumenty te muszą potwierdzać miejsce wykonywania wyszczególnionych robót, czas ich wykonywania, zakres tych robót oraz stwierdzenie, że roboty te zostały wykonane z należyłą starannością i były w sposób prawidłowy kierowane przez wymienioną osobę,

**h) Wykaz podmiotów, które będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia wypełniają **Załącznik Nr 7 i Załącznik Nr 8** do SIWZ.**

**i) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ.**

**j) Inne dokumenty:**

- wypełniony i podpisany formularz oferty – **Załącznik Nr 1 do SIWZ**

- upoważnienie do podpisania oferty – **Załącznik Nr 10 do SIWZ.**

- część zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **Załącznik Nr 9 do SIWZ.**

- parafowany przez Wykonawcę wzór Umowy stanowiącej **Załącznik Nr 11 do SIWZ**

- kosztorys ofertowy (oryginał, podpisany przez Wykonawcę);

- kserokopia dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium.

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę: 900 000 zł. (słownie: dziewięćset tysięcy złotych), dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- opłacona polisa odpowiedzialności cywilnej na kwotę min 900 tys. zł w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

**7.2.1.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców osobno składa dokumenty wymienione w Części I Rozdział 7 pkt 7.1 lit. a), b), c), d), e) i),. Dokumenty wymienione w Części I Rozdział 7 pkt 7.1. lit. a), b), i) stanowią oryginały, natomiast dokumenty wymienione w Części I Rozdział 7 pkt 7.1. lit. c), d), e) muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

Dokumenty wymienione w Części I Rozdział 7 pkt 7.1 lit. f), h), j) składane są przez Pełnomocnika (Lidera).

**7.2.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie ustanawiają Pełnomocnika (Lidera), do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).

**7.2.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę podpisaną przez wszystkich partnerów zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) zawiązanie porozumienia co najmniej na czas trwania umowy o wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia;
- b) wskazanie Pełnomocnika (Lidera);
- c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia.

Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowią **Załącznik Nr 7 i Załącznik Nr 8** do SIWZ.

**7.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia (zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp).**

#### **7.4. Podwykonawcy.**

**7.4.1.** W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda:

**a)** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzyć Podwykonawcom.

**b)** podania przez Wykonawcę nazw Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. (Wykonawca podaje nazwy Podwykonawców tylko w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby tego Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Jeśli Wykonawca nie powołuje się na zasoby innego podmiotu, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę jedynie części zamówienia, jakie chce powierzyć Podwykonawcom).

Wzór oświadczenia, o powierzeniu części zamówienia Podwykonawcom stanowi **Załącznik**

## Nr 9 do SIWZ.

**7.4.2.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7.4.3.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów (w tym podwykonawców), na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Części I Rozdział 7 pkt 7.1. lit. b), c), d), e), i), w części dotyczącej powierzanego zakresu zamówienia.

Dokumenty wymienione w Części I Rozdział 7 pkt 7.1. lit. b), i) stanowią oryginały, natomiast dokumenty wymienione w Części I Rozdział 7 pkt 7.1. lit. c), d), e) muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

**7.4.4.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy oraz kopii jej ewentualnej zmiany.

**7.4.5.** Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy; Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

**7.4.6.** Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 7.4.5.

**7.4.7.** Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 7.4.6., uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

**7.4.8.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**7.4.9.** Zamawiający, w terminie określonym w pkt 7.4.6. zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 7.4.6.

**7.4.10** Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 7.4.6. uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

**7.4.11.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**7.4.12.** W przypadku, o którym mowa w pkt 7.4.11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 7.4.5., Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

**7.4.13.** Zapisy punktów: od 7.4.4. do 7.4.12. stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

**7.4.14.** Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

**7.4.15.** Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 7.4.14. dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

**7.4.16.** Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

**7.4.17.** Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 7.4.14. Zamawiający informuje, że termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

**7.4.18.** W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 7.4.17., w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości

Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

**7.4.19.** W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 7.4.14., Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**7.4.20.** Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 7.4.14., lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego lub do naliczenia kary umownej.

**7.4.21.** Przepisy art. 143a–143d Pzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1)</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

**7.4.22.** Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Dowodami niniejszymi są:

1) oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zawierającego pisemne oświadczeń Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o dokonaniu powyższej zapłaty;

2) potwierdzenie przelewu bankowego wraz z pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu należnej części wynagrodzenia.

Powyższe dowody zapłaty Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego żądania przedłożenia powyższych dowodów.

**7.4.23.** Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości oraz rękojmi, aby nie były one krótsze od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi, a także zobowiąże Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) do ponoszenia wobec Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, które mogą ujawnić się w okresie gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi. Ponadto zapewni uprawnienie do żądania w każdym czasie przez Zamawiającego od Podwykonawców (i dalszych Podwykonawców) oświadczeń, o których mowa w pkt 7.4.22.

**7.4.24.** Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

**7.4.25.** Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca zobowiązani są solidarnie do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi.

**7.5.** Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy P.z.p., mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt

5-8 ustawy P.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

**7.6.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz. 231):

**1.a)** pkt 2-4 i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,  
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

**b)** pkt. 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, ustawy P.z.p.

**2.** Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit.b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**3.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**4.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**7.7.** W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich wykonawców i złożone w oryginale.

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz. 231).



**7.8.** Nie załączenie odpowiednio oświadczeń i dokumentów, wymienionych w pkt 7.1 – 7.7. będzie skutkowało odrzuceniem oferty lub wykluczeniem wykonawcy z postępowania i jednoczesnym odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 P.z.p.

Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – tj. osobę lub osoby podpisujące ofertę, przy czym pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone w formie oryginału.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

**8.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **adres do korespondencji ww.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,

- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**8.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w Części I Rozdział 8 pkt 8.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**8.3.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o którym mowa w Części I Rozdział 8 pkt 8.1.

**8.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego: (<http://stoszowice.probip.pl>.)

**8.5.** Zamawiający na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie przewiduje organizowania zebrania potencjalnych oferentów.

**8.6.** W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem.

**8.7.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**8.8.** Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania, były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy jak w nagłówku .

**8.9.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Krzysztof Niebora, tel. 50959131, e-mail: zarząd@forty.pl

**9. Wymagania dotyczące wadium.**

**9.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości 22 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych).

**9.2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**9.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj:

**Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Ząbkowicach Śl. Oddział Budzowie,  
Nr rachunku: 17 95331014 2003 0000 0837 0001**

**9.4.** W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego, przy czym kwota wadium winna znaleźć się na rachunku bankowym **przed terminem składania ofert**.

**9.5.** W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert **w siedzibie Urzędu Gminy Stoszowice, Stoszowice 97 (sekretariat)**, lub dołączyć do oferty w taki sposób, aby odłączenie tego dokumentu gwarantowało nienaruszalność oferty.

**9.6.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.11.

**9.7.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

**9.8.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**9.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.6., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**9.10.** Jeżeli wadium wniesiono w formie pieniężnej, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**9.11.** Zgodnie z art. 46 ust. 4a, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 P.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 P.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

**9.12.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **10. Termin związania ofertą.**

**10.1.** Oferent będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

**10.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**10.4.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**11.1.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta), zaadresowanym i opisanym jak niżej.

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat: Urząd Gminy Stoszowice, Stoszowice 97, 57-213 Stoszowice, woj. dolnośląskie

Oferta przetargowa na zadanie pn. "Kontynuacja remontu Donjonu z interwencyjną naprawą portalu Bramy Górnej, remont bramy Bastionu Dolnego ( etap-II ), remont Bastionu Kawalier ( etap-III ) w Twierdzy Srebrna Góra".

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. Termin otwarcia oferty: 23.05.2016r. godz.: 10:00.

**11.2.** Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

**a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym, zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub podpisane przez Pełnomocnika.

**b) osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**, w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców.

**11.3.** Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984,1047,1473).

**11.4.** Oferent nie może zamieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ.

**11.5.** Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.

**11.6.** Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

**11.7.** Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.

**11.8.** Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie oferenta.

**11.9.** Dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Dokumenty dotyczące podmiotów, z zasobów których korzystać będzie w trakcie wykonywania zamówienia Wykonawca, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty. Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone w formie oryginału.

**11.10.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**11.11.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**11.12.** Tajemnica przedsiębiorstwa:

**a)** jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca

się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub w osobnej kopercie).

**b)** zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**11.13.** Zgodnie z art. 84 P.z.p. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w sposób następujący:

**a)** o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

**b)** pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w Części I Rozdział 11 pkt 11.1 niniejszej SIWZ, oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY”,

**c)** do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**11.14.** Ofertę złożona po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bezzwłocznie.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**12.1.** Termin i miejsce składania ofert: 23.05.2016 r., godz. 09:30, Urząd Gminy Stoszowice, Stoszowice 97, 57-213 Stoszowice, woj. Dolnośląskie ( sekretariat )

**12.2.** Termin i miejsce otwarcia ofert: 23.05.2016 r., godz. 10:00

Urząd Gminy Stoszowice, Stoszowice 97, 57-213 Stoszowice, woj. Dolnośląskie (sala narad )

**12.3.** Otwarcie ofert jest jawne.

**12.4.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**12.5.** Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone informacje dotyczące zawartych w ofercie:

**a)** imion i nazwisk, nazw (firm) oraz adresów (siedzib) oferentów;

**b)** cen ofert;

**c)** okresu gwarancji;

**d)** terminu wykonania zamówienia.

**12.6.** Informacje, o których mowa w 12.4, 12.5. Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

**13.1.** Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie, z dokładnością do grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

**13.2.** Oferent oblicza cenę oferty na podstawie Projektu budowlanego, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, i przedmiaru robót załączonego do SIWZ, następnie dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zmiana stawki VAT, w trakcie obowiązywania umowy, nie skutkuje zmianą ceny oferty Wykonawcy, tj. kwoty brutto umowy.

**13.3.** Oferent musi załączyć do oferty kosztorys ofertowy szczegółowy (1 szt.), którego wartości (netto, VAT, brutto) musi być zgodna z wartością podaną w ofercie. Kosztorys ofertowy należy sporządzić dla całego zakresu robót określonego w przedmiarze robót.

**13.4** Kosztorys ofertowy szczegółowy (1 szt.) sporządza Wykonawca. Kosztorys musi zawierać zestawienie RMS oraz tabelę elementów scalonych.

**13.5.** Kosztorys ofertowy winien obejmować całkowitą wycenę dla zakresu określonego w przedmiarze robót z uwzględnieniem pełnej wyceny nakładów rzeczowych. Dla każdej pozycji kosztorysowej należy obliczyć cenę jednostkową. Przez cenę jednostkową należy rozumieć cenę jednostkową danej pozycji kosztorysowej policzonej wraz z narzutami kosztorysowymi (Kp, Z). Kosztorys winien zawierać stronę tytułową, tabelę elementów scalonych, przedmiar, szczegółową kalkulację zastosowanych cen jednostkowych oraz w załączeniu – dla analiz indywidualnych i analogii – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem (**wg wymagań Ministerstwa Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego**).

**13.6** Opisu robót w kosztorysach ofertowych nie można modyfikować.

Kolejność robót w kosztorysie ofertowym, ich numeracja i ilość robót powinna być zachowana jak w przedmiarze robót. Jeśli Wykonawca rozdziela pozycję kosztorysową z przedmiaru robót na dwie lub więcej pozycji kosztorysowych, numeracja ich musi być również zachowana, jak w przedmiarze, z dodaniem kolejnych liter alfabetu.

Kosztorysy należy wykonać z podziałem na takie same elementy robót, jakie są w przedmiarach.

**13.7.** Cena oferty brutto jest cena ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, również koszty towarzyszące i wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności związane z:

- 1) urządzeniem, utrzymaniem i zabezpieczeniem terenu budowy i robót wraz z zapleczem budowy, w tym: zabezpieczeniem przed zniszczeniem materiałów budowlanych, sprzętu budowlanego oraz przed dostępem i działaniem osób trzecich;
- 2) zabezpieczeniem robót pod względem BHP;
- 3) doprowadzeniem i utrzymaniem energii i wody oraz innych niezbędnych mediów dla potrzeb technologicznych, zaplecza i terenu budowy;
- 4) wyłączeniem mediów (jeżeli wystąpi);
- 5) utrzymaniem w należyтым porządku dróg dojazdowych na teren budowy, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości na odcinkach związanych z transportem budowy, utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- 6) naprawą uszkodzonych na skutek prowadzonych robót urządzeń podziemnych oraz dróg i ulic dojazdowych;
- 7) zapewnieniem dozoru a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 8) zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych prób, badań (zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót) i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych umową, jak również dokonywaniem odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu;
- 9) demontażem obiektów i urządzeń tymczasowych budowy, uporządkowaniem terenu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru;
- 10) udzieleniem wszelkiej pomocy w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych

przez jednostki finansujące przy realizacji i rozliczaniu inwestycji;

11) wykonaniem pełnej dokumentacji powykonawczej w 2 (dwóch) egzemplarzach, w tym: operatu kolaudacyjnego w 2 egzemplarzach, zawierającego m.in. sprawozdanie techniczne, receptury i ustalenia technologiczne, wyniki badań kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, atesty jakościowe i aprobaty techniczne, dziennik budowy, rozliczenie końcowe, oświadczenia, inne dokumenty wynikające z ustawy Prawo budowlane – art. 57;

12) odszkodowaniami za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek prowadzenia w/w robót;

13) przeglądami konserwacyjnymi (przeгляд serwisowy, gwarancyjny, konserwacja, wykonanie niezbędnych napraw i regulacji), które przeprowadzane będą raz na rok w okresie, który przyjęty został jako minimalny okres gwarancji – 5 lat.

Wszystkie w/w koszty stanowią koszt własny Wykonawcy.

**13.10.** Z uwagi na przyjęty dla niniejszego zamówienia sposób **ryczałtowego rozliczenia** z Wykonawcą, przedmiar robót stanowi jedynie element pomocniczy, określający zakres przedmiotu zamówienia i służy Wykonawcom do prawidłowego określenia wartości zaoferowanej ceny. Kosztorys ofertowy ma charakter informacyjny, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać cały zakres umowy określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót nawet wówczas, gdyby okazało się, że sporządzony przez niego kosztorys nie uwzględnia wszystkich wymaganych do prawidłowego wykonania umowy zakresów robót oraz materiałów.

**13.11.** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w Części II niniejszej SIWZ (wzór umowy o prace konserwatorskie oraz roboty budowlane).

**14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**14. 1** Analiza ofert- sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

1) Zamawiający ustala, czy:

a) ofertę wniesiono w wymaganym terminie;

b) oferta została prawidłowo podpisana (oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;

c) oferta jest zgodna z wymaganiami ustawy i niniejszej specyfikacji;

d) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania (na etapie badania oferty) przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości;

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania na podstawie art. 87 ust.1 wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;

4) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, a w tym m.in: omyłkę polegającą na błędnym wyliczeniu podatku VAT (przy przyjętej prawidłowej stawce); omyłki polegające na błędnym zsumowaniu kwot lub błędnym przeliczeniem iloczynu liczb; Zamawiający poprawiając omyłki dokonuje właściwych przeliczeń arytmetycznych prowadzących do korekty ceny ofertowej.

5) Wypełniając obowiązek wynikający z art. 26 ust. 3 Zamawiający wzywać będzie Wykonawców, w przypadkach tego wymagających, do uzupełnienia dokumentów - tylko

jeden raz - z wyznaczeniem terminu (nie dłuższego niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania), na ich uzupełnienie.

W przypadkach opisanych art. 24 ustawy, Zamawiający Wykonawcę wyklucza (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy), a oferta spełniająca przesłanki zastosowania art. 89 zostaje odrzucona. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### 14.2 Kryteria oceny ofert.

Najniższa cena. Waga kryterium: 100 %

#### 14.3. Sposób oceniania ofert:

W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby oferent przedstawił jak najniższy wskaźnik – cena, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$n : b \times a$$

gdzie:

n – wartość oferty z najmniejszą wartością,

b – wartość oferty badanej,

a – waga kryterium

14.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

14.5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustaw P.z.p. i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik do Części II SIWZ, w formie pisemnej, nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp., **jednakże w związku z dofinansowaniem zadania ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego nie wcześniej niż od daty zawarcia umowy dotyczącej dofinansowania zadania z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego.**

O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

15.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 P.z.p.).

15.3. Wzór umowy stanowi załącznik do Części II SIWZ.

### 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10 % wartości robót brutto, zgodnie z przedłożoną ofertą.



**16.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach (art. 148 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych):

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**16.3.** Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**16.4.** Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

**16.5.** W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**16.6.**

- 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**16.7.** Okres gwarancji i rękojmi na wszystkie roboty objęte przedmiotowym zamówieniem wynosi: 5 lat, licząc od odbioru końcowego zadania bez usterek i wad.

**16.8.** Wykonawca obejmuje gwarancją i rękojmią całość przedmiotu umowy. Przez całość przedmiotu umowy rozumie się wszelkie wykonane roboty budowlane związane z wykonaniem zamówienia oraz wszelkie dostarczone i uruchomione urządzenia.

**17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**17.1.** Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącej załącznik do Części II niniejszej SIWZ.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w myśl art. 179 -198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

**19. Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

Zamawiający załącza do Części I niniejszej SIWZ niżej wymienione załączniki:

- 1) Wzór formularza oferty – **Załącznik Nr 1 do SIWZ**;
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473) – **Załącznik Nr 2 do SIWZ**;
  - 3) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 984, 1047, 1473) – **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
  - 4) Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczące przynależności do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 4 do SIWZ**;
  - 5) Doświadczenie zawodowe - **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
  - 6) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **Załączniku nr 6 do SIWZ**, w tym wskazać podstawę do dysponowania tymi osobami;
  - 7) Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **Załącznik nr 7 do SIWZ**;
  - 8) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **Załącznik nr 8 do SIWZ**;
  - 9) Część zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom - **Załącznik nr 9 do SIWZ**.
- 4) Upoważnienie do podpisania oferty – **Załącznik Nr 10 do SIWZ**.

## **Część II - Wzory umów na prace konserwatorskie oraz roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.**

Wzór umowy o roboty budowlane - Załącznik Nr 11 do SIWZ;

**Uwaga: Należy załączyć do oferty parafowaną na każdej stronie umowę i.w.**

**Część III - Opis przedmiotu zamówienia:** przedmiar prac konserwatorskich, dokumentacja techniczna, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

**Na opis przedmiotu zamówienia składają się następujące elementy:**

1. przedmiar prac
2. projekt budowlany - **projekt budowlany należy czytać tylko w zakresie w odniesieniu do wyodrębnionych prac określonych w przedmiarze,**
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót „**należy czytać tylko w zakresie w odniesieniu do prac określonych w przedmiarze.**

Dokumentacja wymieniona powyżej od pkt 1 do pkt 3 stanowi Załącznik do SIWZ.