

Zarządzenie nr 46/2021
Wójta Gminy Stoszowice
z dnia 22 lipca 2021 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Gminy

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 936 ze zm.), Wójt Gminy Stoszowice zarządza co następuje:

§ 1. W Regulaminie wynagradzania pracowników w Urzędzie Gminy stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 104/2014 Wójta Gminy Stoszowice z dnia 02 grudnia 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Gminy:

- 1) załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Gminy pn. „TABELA I - Maksymalne miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego”, otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznik nr 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Gminy pn. „TABELA III - Wymagania kwalifikacyjne oraz maksymalne kategorie zaszeregowania”, otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Stoszowice.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Stoszowicach oraz wyłożenie do wglądu w Sekretariacie Urzędu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT GMINY
Paweł Gancarz



Uzasadnienie

Zgodnie z regulacją art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.), Wójt jest Kierownikiem urzędu. W myśl art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282), pracodawca w regulaminie wynagradzania określa, dla pracowników samorządowych wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych oraz szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego.

Mając na względzie zmiany wysokości wynagrodzenia za pracę, celowym i uzasadnionym jest podjęcie niniejszego zarządzenia.

Opis gminy
SEKRETARZ GMINY
R. Sarna
Robert Sarna

TABELA I
Maksymalne miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego

KATEGORIA ZASZEREGOWANIA	MAKSYMALNA KWOTA (W ZŁ)
I	2.800,00
II	3.000,00
III	3.200,00
IV	3.400,00
V	3.600,00
VI	3.800,00
VII	4.200,00
VIII	4.400,00
IX	4.600,00
X	4.800,00
XI	5.000,00
XII	5.200,00
XIII	5.400,00
XIV	5.600,00
XV	5.800,00
XVI	6.000,00
XVII	6.200,00
XVIII	6.400,00
XIX	6.600,00
XX	6.900,00
XXI	7.300,00
XXII	7.500,00

love

Tabela III

Wymagania kwalifikacyjne oraz maksymalne kategorie zaszeregowania

Ip.	Stanowisko	Maksymalna kategoria zaszeregowania	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1.	Sekretarz Gminy	XXI	1760,00 zł	wyższe ¹	4 lata na stanowisku urzędniczym w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym
2.	Główny księgowy	XX	1760,00 zł	według przepisów odrębnych	
3.	Kierownik Referatu	XVIII	1320,00 zł	wyższe ¹	5
Stanowiska urzędnicze					
1.	Radca prawny	XVIII	1320,00 zł	według przepisów odrębnych	
2.	Główny specjalista	XVI	-	wyższe ¹	5
3.	Inspektor	XVI	-	wyższe ¹ średnie ²	4 6
4.	Starszy specjalista	XV	-	wyższe ¹	3
5.	Podinspektor	XIV	-	wyższe ¹ średnie ²	- 4
6.	Specjalista	XIV	-	wyższe ¹ średnie ²	- 5
7.	Informatyk urzędu	XIV	-	wyższe ¹	4
8.	Informatyk	XII	-	wyższe ¹ średnie ²	- 3
9.	Referent	XI	-	średnie ²	3

Załącznik Nr 2
do zarządzenia nr 46/2021
Wójta Gminy Stoszowice
z dnia 22 lipca 2021 r.

10	Archiwista	XI	-	średnie ²	3
11.	Młodszy referent	X	-	średnie ²	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Sekretarka	X	-	średnie ²	2
2.	Pomoc administracyjna	VII	-	średnie ²	-
3.	Robotnik gospodarczy	VI	-	podstawowe ³	-
4.	Sprzątaczką	IV	-	podstawowe ³	-
5.	Goniec	III	-	podstawowe ³	-
Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych					
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XVII	-	wyższe ¹	3
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XV	-	średnie ²	-

¹Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.), o odpowiednim kierunku umożliwiający wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

²Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 910) o odpowiednim profilu umożliwiający wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 910), a także umiejętności wykonywania czynności na stanowisku.

Nowe