

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu/.....2023 w Srebrnej Górze, pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Kultury, Sportu i Rekreacji w Stoszowicach, reprezentowany przez Daniela Jabłońskiego – p.o. dyrektora GOKSiR w Stoszowicach przy kontrasygnacie, którą stawia główna księgową Edyta Kucharska zwanym dalej **Organizatorem**,

a

.....

prowadzącym działalność pod nazwą:

.....

zwaną dalej **Firmą**;

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie wyłączności na obsługę cateringową imprezy plenerowej realizowanej przez Organizatora na terenie Srebrnej Góry w dniu 1 maja 2023 roku pod nazwą „Srebrnogórska Majówka”

§2

1. W ramach niniejszej umowy Organizator zobowiązany jest zapewnić:

1. wyłączność na sprzedaż piwa, gastronomii.
2. przyłącze elektryczne na potrzeby gastronomii imprezy, zgłoszonych przez Firmę najpóźniej na 20 dni przed terminem realizacji wydarzenia.
3. obsługi dyżurnego elektryka,
4. wynajęcia miejsc, w których odbędzie się wydarzenie i uzyskania wszystkich niezbędnych zezwoleń.
5. promocję wydarzenia.
6. firmie dostęp do miejsc, w których odbędzie się impreza w uzgodnionym każdorazowo czasie umożliwiającym przygotowanie stoisk po przeprowadzeniu wizji lokalnej.
7. dostarczyć Firmie najpóźniej na 30 dni przed terminem realizacji wydarzenia szczegółowy jej program ramowy.

2. Organizator przekaże wszystkim kontrahentom zainteresowanym ustawieniem swojego stoiska na terenie imprezy kontakt do Firmy (osoba upoważniona do kontaktów:).

§3

1. Za wyłączność, o której mowa w § 1 Firma zobowiązuje się do przekazania na rzecz Organizatora kwoty zł brutto (słownie: złotych 00/100) płatne przelewem na podstawie rachunku na konto organizatora BS 21 9533 1014 2003 0000 0635 0001, w dwóch ratach, w następujących terminach i wysokościach:

a) do 15.04.2023 r - (50%)

b) do 10.05.2023 r.- (50%)

Po zaksięgowaniu wpłaty Organizator wystawi rachunek.

2. Ponadto Firma zobowiązana jest także :

1. przygotować stoiska do sprzedaży najpóźniej do godziny 13:00 dnia 1 maja 2023 roku,
2. zapewnić ilość miejsc konsumpcyjnych i parasoli/namiotów/hala wg złożonej oferty,
3. posiadać zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w trakcie wydarzenia,
4. zachowania obowiązujących wymogów sanitarnych, BHP i p. poż. ,
5. nie prowadzić sprzedaży i nie podawać napojów i potraw w naczyniach szklanych i puszkach,
6. do utrzymania porządku na stoiskach w trakcie imprezy (czystość stołów, siedzisk, wymiana worków ze śmieciami w koszach wokół miejsc konsumpcyjnych),
7. wyposażyć osoby współpracujące i zatrudnione przez Firmę w IDENTYFIKATORY,
8. do nieodpłatnego zrealizowania bonów na posiłek o wartości ,.....zł oraz bonów na piwo lub napój w ilości określonej w złożonej ofercie, przygotowanych przez Organizatora.

§4

1. Strony ustalają , że odwołanie realizacji i przedmiotu umowy przez którąkolwiek ze stron może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku zaistnienia czynników niezależnych od Organizatora tj. z powodu tzw. siły wyższej. Dla potrzeb niniejszej umowy siła wyższa oznacza zewnętrzne zdarzenie nie możliwe do zapobieżenia przy dołożeniu przez strony umowy należytej staranności.
2. Odwołanie realizacji wydarzenia w terminie krótszym niż 25 dni przed datą określoną, pociąga za sobą skutki w postaci kary finansowej w wysokości 5000,00 złotych

(słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100 gr) wypłaconej stronie poszkodowanej przez stronę odwołującą.

3. Przekroczenie terminu płatności którejkolwiek z rat powoduje automatycznie naliczenie ustawowych odsetek. ..
4. Naruszenie w sposób drastyczny warunków umowy przez którąkolwiek ze stron powoduje jej natychmiastowe rozwiązanie.

§5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§6

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będą właściwe dla Organizatora sądy powszechne.

§7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednej dla każdej ze stron.

FIRMA

ORGANIZATOR