

ZARZĄDZENIE NR 68/2011
WÓJTA GMINY STOSZOWICE
z dnia 24 sierpnia 2011 r.

w sprawie powołania koordynatora gminnego odpowiedzialnego za obsługę informatyczną podczas wyborów do Sejmu RP i Senatu RP zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.

Na podstawie art. 162 ustawy Kodeks wyborczy z dnia 5 stycznia 2011 r. (Dz.U. z 2011 r. Nr 21, poz. 112 ze zm.) oraz § 6 ust. 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołać Pana Janusza Świstak jako koordynatora odpowiedzialnego za obsługę informatyczną wyborów do Sejmu RP i Senatu RP zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.

§ 2..Obowiązki i zadania operatora gminnego określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY
Marek Janikowski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia 68/2011
Wójta Gminy Stoszowice
z dnia 24 sierpnia 2011 r.

Zadania koordynatora gminnego

- 1) udział w szkoleniach organizowanych przez koordynatora okręgowego,
- 2) przeprowadzenia szkolenia dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 3) prowadzenie ewidencji informacji o operatorach obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych zawierających dane kontaktowe, ustalony sposób dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji i oprogramowania,
- 4) prowadzenie ewidencji wersji zainstalowanego oprogramowania i aktualności danych definiujących wykaz obwodów i list kandydatów,
- 5) udział w dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji przez operatorów,
- 6) przyjmowanie uwag dotyczących działania programu, oraz udzielanie wsparcia technicznego operatorom informatycznym obwodowych komisji,
- 7) dystrybucja oprogramowania oraz dystrybucja danych definiujących dla każdego obwodu głosowania,
- 8) zgłaszanie uwag dotyczących działania programu koordynatorowi okręgowemu,
- 9) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów ogólnokrajowych przekazywania danych z testowych wyników głosowania,
- 10) przekazywanie do koordynatora okręgowego uwag i spostrzeżeń w formie raportu podsumowującego przebieg testów,
- 11) prowadzenie dziennika zdarzeń:
 - a/ prowadzenie szkoleń,
 - b/ zgłaszanie uwag do działania programu,
 - c/ zgłaszanie usterek,
 - d/ przekazanie loginów i haseł,
 - e/ przekazanie oprogramowania,
 - f/ przeprowadzenie testów

WÓJT GMINY

Marek Janikowski

