

**UCHWAŁA NR LII/309/2023
RADY GMINY STOSZOWICE**

z dnia 31 października 2023 r.

w sprawie powołania Rady Społecznej do spraw wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 9 i 10 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) Rada Gminy Stoszowice uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Społeczną do spraw wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO w następującym składzie:

- 1) Gancarz Paweł;
- 2) Hojdus Zbigniew;
- 3) Jabłoński Daniel;
- 4) Mróz Henryk;
- 5) Pachnicz Irena;
- 6) Ruszkowska Katarzyna;
- 7) Sikorski Łukasz;
- 8) Spychalska Jolanta;
- 9) Stanek Monika.

§ 2. Do zadań Rady Społecznej do spraw wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO należy:

- 1) stworzenie podstawowych założeń i wytycznych na cele związane z opracowaniem Planu Zarządzania na potrzeby wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO;
- 2) zapewnienie wsparcia merytorycznego dla podmiotu lub zespołu/grupy powołanego do opracowania Planu Zarządzania na potrzeby wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO;
- 3) współpraca z podmiotami/osobami/grupami roboczymi podejmującymi działania zmierzające do wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO;
- 4) zgłaszanie uwag i przedkładanie propozycji do opracowywanego Planu Zarządzania na potrzeby wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO;
- 5) organizacja spotkań konsultacyjnych w zakresie Planu Zarządzania na potrzeby wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO;
- 6) koordynacja działań związanych z implementacją założeń opracowanego Planu Zarządzania na potrzeby wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO.

§ 3. Rada Społeczna do spraw wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO działa na podstawie Regulaminu pracy Rady Społecznej stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoszowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy Stoszowice

Marcin Józefiak

Regulamin pracy Rady Społecznej do spraw wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO

§ 1.1. Pracami Rady Społecznej do spraw wpisu Twierdzy w Srebrnej Górze na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO (zwanej w dalszej części Radą), kieruje Przewodniczący Rady wybierany przez członków Rady zwykłą większością głosów.

2. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Przewodniczący Rady jest odpowiedzialny za działalność Rady oraz prowadzi posiedzenia Rady.

4. W przypadku gdy Przewodniczący Rady nie może uczestniczyć w pracach Rady, wyznacza innego członka Rady do jego zastępowania.

§ 2.1. Zwolywanie posiedzeń Rady następuje w formie pisemnej (w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej), najpóźniej w terminie 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia, a w sytuacjach wymagających niezwłocznych działań, za pośrednictwem formy telefonicznej - najpóźniej na dwa dni przed planowanym posiedzeniem Rady.

2. Rada może obradować w trybie stacjonarnym, hybrydowym, on-line lub obiegowym. Podstawowym trybem pracy jest tryb stacjonarny. O wyborze trybu pracy decyduje Przewodniczący Rady.

3. Posiedzenia Rady zwolywane są w pełnym składzie, a w przypadku spotkań tematycznych mogą być ograniczone do mniejszej liczby członków Rady (w zależności od potrzeb).

4. Dla ważności posiedzeń Rady wymagana jest obecność połowy jej składu, a w przypadku spotkań tematycznych - połowy liczby wyznaczonych do tych spotkań członków Rady.

5. Liczbę członków wyznaczonych do posiedzeń tematycznych Rady wyznacza Przewodniczący lub członek Rady przez niego wskazany.

6. Posiedzenia Rady odbywają się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 3.1. Uczestnictwo w posiedzeniach Rady stanowi obowiązek poszczególnych członków Rady. W przypadku braku możliwości obecności w posiedzeniach Rady członka Rady, może on wyznaczyć inną osobę w ramach zastępstwa - następuje to poprzez udzielenie pełnomocnictwa.

§ 4.1. Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący Rady lub też osoba wyznaczona do jego zastępowania zgodnie z postanowieniem § 1 ust. 4 Regulaminu.



2. Protokołu z posiedzeń Rady oraz inne dokumenty i materiały związane z pracami Rady przechowywane są w Urzędzie Gminy w Stoszowicach – w komórce organizacyjnej wskazanej przez Wójta Gminy Stoszowice.
3. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Urząd Gminy w Stoszowicach.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Stoszowice
Marcin Józefiak

Uzasadnienie

Zważywszy na fakt, iż zgłoszona kandydatura Twierdzy Srebrna Góra do wpisu na Listę UNESCO przeszło weryfikację ekspercką i otrzymało pozytywną rekomendację, w dalszej kolejności koniecznym jest sporządzenie informacji na temat zarządzania obiektem m.in. poprzez opracowanie planu zarządzania.

Plan zarządzania, jako odrębny dokument, ma określić zasady zarządzania wynikające ze specyfiki Twierdzy Srebrna Góra uwzględniający m.in. uzgodnienia w sprawie sposobu zapewnienia właściwej ochrony, konserwacji, wykorzystania i prezentacji obiektu Światowego Dziedzictwa. Plan zarządzania to również dynamiczny proces polegający na przeanalizowaniu sytuacji i określeniu celów, a następnie na konsekwentnym wprowadzaniu w życie wcześniej podjętych decyzji i uważnym śledzeniu zachodzących zmian. Prace nad planem zarządzania należy rozpocząć od wyłonienia osób, które powinny być zainteresowane wynikami realizacji planu zarządzania. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach nad planem, a następnie w jego realizacji w różny sposób – poprzez informowanie, konsultowanie, udział w podejmowaniu decyzji, wspólną pracę nad planem, udział w realizacji zadań.

Mając na względzie powyższe jak również zważywszy na fakt, iż zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 9 i 10 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z zm.) zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy, a zadanie te w szczególności obejmują sprawy ochrony zabytków i opieki nad zabytkami oraz turystyki, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za celowe i uzasadnione.

Przewodniczący Rady
Gminy Stoszowice

Marcin Józefiak