Gmina Stoszowice
57-213 Stoszowice 97
NIP 887-16-35-220
Regon 890718455

# OGŁOSZENIE

## Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach **Osi Priorytetowej 9** Włączenie społeczne, **Poddziałanie 9.2.1** Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych. Wniosek projektowy składany jest w odpowiedzi na konkurs Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 - 2020, ogłoszonego przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy.

**Gmina Stoszowice z siedzibą Stoszowice nr 97, 57 – 213 Stoszowice** ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach **Poddziałania 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych**. Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z art. 33 ustawy wdrożeniowej, w tym wybór partnera spoza sektora finansów publicznych - zgodnie z art. 33 ust. 2-3 ww. ustawy.

**I. Cel projektu:**

Zwiększenie dostępności wysokiej jakości usług społecznych, w tym usług opiekuńczych i asystenckich dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem.

**II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:**

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania;
2. Usługi asystenckie skierowane do osób z niepełnosprawnością;
3. Tworzenie miejsc i świadczenie w społeczności lokalnej usług opiekuńczych oraz bytowych w placówkach całodobowego pobytu;
4. Tworzenie miejsc i świadczenie usług opiekuńczych w ramach placówek zapewniających dzienną opiekę nad osobami niesamodzielnymi, np. dzienne domy pomocy, kluby seniora.

W ramach wsparcia towarzyszącego elementem uzupełniającym projekt mogą być następujące typy operacji:

1) Wolontariat opiekuńczy, sąsiedzkie usługi opiekuńcze i inne formy samopomocowe na rzecz osób niesamodzielnych;

2) Usługi pozwalające osobom niesamodzielnym na w miarę możliwości samodzielne funkcjonowanie, w tym działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo tych osób, np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania, dowożenie posiłków, sfinansowanie tworzenia wypożyczalni sprzętu wspomagającego (zwiększającego samodzielność osób) i sprzętu pielęgnacyjnego (niezbędnego do opieki nad osobami niesamodzielnymi), sfinansowanie wyposażenia lub zakupu tego sprzętu, przewóz do miejsca pracy lub ośrodka wsparcia;
3) Wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno - komunikacyjnych, np. teleopieki;
4) Wsparcie opiekunów faktycznych w opiece nad osobami niesamodzielnymi, np. szkolenia, poradnictwo;
5) Szkolenie asystentów/ kandydatów na asystentów osób z niepełnosprawnościami oraz opiekunów/ kandydatów na opiekunów osób niesamodzielnych w zakresie niezbędnym do świadczenia usług.

**III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:**

Wsparcie merytoryczne i organizacyjne **Gminy Stoszowice** przy realizacji zadań obejmujących przedmiotowy projekt, w szczególności rola doradcza, udział w przeprowadzeniu procesu rekrutacji uczestników do projektu i promocji projektu.

**IV. Wymagania wobec partnera:**

Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług społecznych oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.

**V. Zgłoszenie powinno zawierać:**

a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami społecznymi,
b) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III ,
c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług społecznych wraz z ich krótkim opisem,
d) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach,
e) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu,
f) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących,

g) Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2019 r., poz. 869), art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769 ); art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jed. Dz. U. z 2019 r., poz. 628 ze zm.).
h) Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

**VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera**

a) Spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt Ve - Vg.),
b) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami społecznymi (Max. 30 pkt),
c) Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III (Max. 30 pkt.),
d) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług społecznych wraz z ich krótkim opisem (Max. 30 pkt.),
e) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach (Max. 10 pkt.).

**VII. Termin składania ofert**

Oferty w formacie .doc., docx. lub .pdf należy przesłać do dnia 10.09.2019 roku, do godziny 9:00 na adres e-mail: sekretarz@stoszowice.pl lub też przesłać za pośrednictwem poczty albo złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Stoszowicach, Stoszowice nr 97, 57 - 213 Stoszowice w godzinach funkcjonowania Urzędu.

z up. WÓJTA GMINY
*Robert Sarna*
SEKRETARZ GMINY

# FORMULARZ

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nazwa instytucji/organizacji: | | | |
| | | | |
| Adres: | | | |
| Numer KRS: | | | |
| tel.: | | e-mail: | |
| Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail): | | | |
| | | | |
| Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami społecznymi. | | | |
| | | | |
| Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III ogłoszenia o naborze partnera. | | | |
| | | | |
| Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług społecznych wraz z ich krótkim opisem. | | | |
| | | | |
| Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach. | | | |
| | | | |
| Data : | | | |
| Podpis i pieczęć: | | | |