

Srebrna Góra, 16.03.2022 r.

Zapraszamy do składania ofert na obsługę cateringową imprezy plenerowej pn. „Majówka Srebrnogórska” organizowanej przez Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Stoszowicach z siedzibą w Srebrnej Górze w dniu 1 maja 2022 r.

Oferta powinna spełniać następujące wymagania ogólne:

- zapewnienie różnorodności potraw gastronomicznych,
- zabezpieczenia całej infrastruktury potrzebnej do sprzedaży piwa,
- miejsca siedzące (parasole, namioty itp.) - w ilościach podanych w załączniku ,
- urządzenia do dystrybucji piwa tzw. nalewa ki - w ilościach podanych w załączniku ,
- stoiska dodatkowe np. ze sprzedażą biżuterii, wyrobów rękodzielniczych, ceramiki, zabawek itp.
- zapewnienie nieodpłatnie posiłków z grilla dla organizatorów i artystów.

Oferta gastronomiczna powinna zawierać:

1. Stoiska piwne (nalewaki).
2. Grille: kiełbaski, szaszłyki, kaszanki, golonki, karkówka itp.
3. Duże patelnie: ziemniaki, bigos, warzywa itp.
4. Stoiska tzw. staropolskie: pajda chleba, wyroby wędliniarskie , sery itp.
5. Stoiska z watą cukrową , popcornem, gotowaną kukurydzą , słodyczami , lodami, goframi, naleśnikami , napojami chłodzącymi i gorącymi, itp.
6. Stoiska z fast-foodami.
7. Inne gastronomiczne.

WAŻNE:

1. W trosce o uczestników imprez plenerowych, organizatorzy sugerują ustalenie jak najniższej ceny za piwo i podstawowe danie z grilla tj. kiełbasę z dodatkami. Intencją naszą jest, aby ceny nie były zaporą dla klientów i każdy mieszkaniec mógł skorzystać z oferty cateringowej.
2. Do składanej oferty należy dołączyć decyzję wydaną przez Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny zgodnie z art. 63 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia .

Osoba do kontaktów: Krystyna Kawecka, tel. 748164552, biuro@goksir.stoszowice.pl

Oferty złożone na formularzu ofertowym wraz z podpisanym projektem umowy i dokumentami rejestrowymi należy przesać do 23 marca 2022 do godz. 14:00

- drogą elektroniczną na adres: biuro@goksir.stoszowice.pl
- pocztą lub osobiście na adres Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji ul. Letnia 10, 57-215 Srebrna Góra lub osobiście biuro 1 piętro (decyduje data wpływu do biura GOKSiR).

Otwarcie ofert nastąpi 23 marca 2022 r. o godz. 14.10 w sali konferencyjnej GOKSiR.

Załączniki:

1. Wykaz imprezy
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy

Dyrektor
GOKSiR Stoszowice
Jarostaw Kudnicki

Załącznik nr 1
Do zaproszenia do składania ofert z dnia 14.03.2022 r.

**WYKAZ IMPREZ ORGANIZOWANYCH
NA TERENIE SREBRNEJ GÓRY**
Przez Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Stoszowicach

L.p.	Nazwa imprezy	Termin	Miejsce:	Ilość miejsc siedzących (minimum)	Minimalna ilość		Ilość nieodpłatnych		Inne
					Nalewaków	Stoisk z grillem	Piwo/ Napój (porcja, ew. puszka)	Posiłki z grilla	
1.	Majówka Srebrnogórska	1.05.2022	Szachownica Centrum	400	6	2	25	25	Stoiska dodatkowe*

* Za stoiska dodatkowe organizator przyjmuje m.in.: dmuchańce, elementy wesołego miasteczka, urządzenia zapewniające rozrywkę.

Uwagi:

1. MAJÓWKA SREBRNOGÓRSKA w programie m.in.:

- Koncert zespołu Many Fix
- Koncert zespołu Czerwone Gitary (gwiazda wieczoru)
- Występ Kabaretu Czwarta Fala
- Przejście pochodu wraz z defiladą pojazdów
- Występ orkiestry dętej
- Konkursy atrakcje z nagrodami
- Pokaz laserowy
- Występy artystyczne grup amatorskich

Uwaga: W centrum Srebrnej Góry czynne są bary, sklepy i restauracje.

2. DODATKOWO:

- Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej.
- Gotowość posiłków od godz. 14.00 dn. 1.05.2022 r.


Dyrektor
GOKSiR Stoszowice
Jarosław Rudnicki

OFERTA
na obsługę cateringową imprezy plenerowej pn. „Majówka Srebrnogórska”
organizowanej przez Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Stoszowicach

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba, telefon, e-mail

Osoba do kontaktu , tel. , e-mail

Osoba upoważniona do podpisania umowy

Zobowiązania Wykonawcy:

Oświadczam, że zapoznałam /em się z treścią załącznika nr 1 do zaproszenia do składania ofert oraz treścią wzoru umowy i zobowiązuję się zrealizować obsługę cateringową imprezy organizowanej przez Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Stoszowicach pn. Majówka Srebrnogórska w dniu 1 maja 2022 r. zgodnie z wymaganiami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert, załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert oraz zgodnie z treścią umowy.

W zamian za wyłączność na obsług tych imprez oferuję prze kazać na rzecz Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Stoszowicach z siedzibą w Srebrnej Górze poniższą kwotę : ~

L.p.	Nazwa Imprezy	Oferowana kwota brutto
1.	Majówka Srebrnogórska	

Razem kwota brutto zł

słownie:

1. Gwarantowana oferta gastronomiczna (rodzaj, ilość):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Gwarantowane stoiska dodatkowe:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Cena piwa/pojemność

4. Cena za 100 g kielbasy z grilla z dodatkami

5. Wartość oferowanego bonu na posiłek 20 zł

6. Bon na piwo lub napój (coca-cola itp.): do wyboru

7. Menu proponowane w ramach bonu

Gwarantuje się możliwość wyboru innej potrawy za dopłatą do bonu.

Uważam się za związanego ofertą przez okres 14 dni od terminu składania ofert.

Załączniki :

- 1) Podpisany wzór umowy
- 2) Wyciąg z KRS lub wpis
do ewidencji działalności i gospodarczej
- 3) Decyzja wydana przez PPIS

.....
miejscowość, data

.....
podpisy i pieczętki imienne
uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy

Do zaproszenia do składania ofert z dnia 16.03.2022 r.

zawarta w dniu w Srebrnej Górze, pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Kultury, Sportu i Rekreacji w Stoszowicach, reprezentowany przez Jarosława Rudnickiego - dyrektora GOKSiR w Stoszowicach przy kontrasygnacie, którą stawia główna księgowa Aneta Wolan - Tomczyk zwanym dalej **Organizatorem**,

a

.....

prowadzącym działalność pod nazwą..... z siedzibą

w..... NIP Regon

zwaną dalej **Firmą**;

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie wyłączności i na obsługę cateringową imprezy plenerowej realizowanej przez Organizatora na terenie wsi Srebrna Góra w dniu 1 maja 2022 roku pod nazwą „Majówka Srebrnogórska”
2. Szczegółowy wykaz imprez objętych niniejszą umową stanowi załącznik nr 1.

§2

1. W ramach niniejszej umowy Organizator zobowiązany jest zapewnić:

1. Wyłączność na sprzedaż piwa, gastronomii oraz innych stoisk handlowych i rekreacyjnych (stoiska dodatkowe, zgodnie z załącznikiem nr 1),
2. Przyłącze elektryczne na potrzeby gastronomii i urządzeń rekreacyjnych stosownie do potrzeb każdej imprezy, zgłoszonych przez Firmę najpóźniej na 20 dni przed terminem realizacji imprezy wg. załącznika nr 1,
3. Obsługi dyżurnego elektryka,
4. Wynajęcia miejsc, w których odbędą się imprezy i uzyskania wszystkich niezbędnych zezwoleń.
5. Promocję wydarzenia.

6. Firmie dostęp do miejsc, w których odbędą się imprezy wg. załącznika nr 1 w uzgodnionym każdorazowo czasie umożliwiającym przygotowanie stoisk po przeprowadzeniu wizji lokalnej.
7. Dostarczyć Firmie najpóźniej na 30 dni przed terminem realizacji imprezy wg. załącznika nr 1 szczegółowy jej program ramowy.

2. Organizator przekaze wszystkim kontrahentom zainteresowanym ustawieniem swojego stoiska na terenie imprezy kontakt do Firmy (osoba upoważniona do kontaktów: telefon).

§3

1. Za wyłączność, o której mowa w § 1 Firma zobowiązuje się do przekazania na rzecz Organizatora kwoty zł brutto (słownie: złotych 00/100) płatne przelewem na podstawie rachunku na konto organizatora BS 21 9533 1014 2003 0000 0635 0001, w dwóch ratach, w następujących terminach i wysokościach:

- a) do 15.04.2022 r. - (75%)
- b) do 10.05.2022 r. - (25%)

Po zaksięgowaniu wpłaty Organizator wystawi końcowy rachunek.

2. Ponadto Firma zobowiązana jest także :

1. Przygotować stoiska do sprzedaży najpóźniej na godzinę przed rozpoczęciem programu artystycznego imprezy,
2. Zapewnić ilość miejsc konsumpcyjnych i parasoli/namiotów/hala wg załącznika nr 1,
3. Do uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w trakcie imprezy wg załącznika nr 1,
4. Zachowania obowiązujących wymogów sanitarnych, BHP i p. poz. ,
5. Nie prowadzić sprzedaży i nie podawać napojów i potraw w naczyniach szklanych i puszkach,
6. Do utrzymania porządku na stoiskach w trakcie imprezy (czystość stołów, siedzisk, wymiana worków ze śmieciami w koszach wokół miejsc konsumpcyjnych),
7. Wyposażyć osoby współpracujące i zatrudnione przez Firmę w IDENTYFIKATORY,
8. Do nieodpłatnego zrealizowania bonów na posiłek o wartości 20 zł oraz bonów na piwo lub napój w ilości określonej w Załączniku nr 1, przygotowanych przez Organizatora.

§4

1. Strony ustalają , że odwołanie realizacji i przedmiotu umowy przez którąkolwiek ze stron może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku zaistnienia czynników niezależnych od Organizatora tj. z powodu tzw. siły wyższej. Dla potrzeb niniejszej umowy siła wyższa oznacza zewnętrzne zdarzenie nie możliwe do zapobieżenia przy dołożeniu przez strony umowy należytej staranności.
2. Odwołanie realizacji imprez w terminie krótszym niż 30 dni przed datą określoną w Załączniku nr 1, pociąga za sobą skutki w postaci kary finansowej w wysokości określonej do każdej imprezy w Załączniku nr 1 wypłaconej stronie poszkodowanej przez stronę odwołującą.
3. Przekroczenie terminu płatności którejkolwiek z rat powoduje automatycznie naliczenie ustawowych odsetek. ...
4. Naruszenie w sposób drastyczny warunków umowy przez którąkolwiek ze stron powoduje jej natychmiastowe rozwiązanie.

§5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§6

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będą właściwe dla Organizatora sądy powszechne.

§7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednej dla każdej ze stron.

FIRMA

ORGANIZATOR