



Gmina Stoszowice

Gmina Stoszowice

57-213 Stoszowice 97

NIP 887-16-35-220

Regon 890718455

Stoszowice, 09.02.2016 r.

pieczęć zamawiającego

RR.271.2.3.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług.

1. Zamawiający
Gmina Stoszowice
Stoszowice 97
57-213 Stoszowice
tel. 74 8164 510
fax 74 8181 059
www.stoszowice.pl
e-mail: gmina@stoszowice.pl
2. Przedmiot zamówienia **obejmuje działania mające na celu diagnozę i identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych, działania szkoleniowe, promocyjne, konferencyjne i partycypację społeczną w obszarze „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Stoszowice” realizowanego w ramach projektu: „Program Rewitalizacji dla Gminy Stoszowice”.**
3. Termin realizacji zamówienia
Od dnia podpisania umowy do 16 maja 2016 r.
4. Kryterium oceny ofert:
 - a) Cena – 80%, cena – sumaryczna cena ryczałtowa
 - b) Doświadczenie w opracowywaniu dokumentów strategicznych wykonywanych na zlecenie jednostek samorządów terytorialnych – 20 % minimum 1 opracowanie

Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

$$\text{a) Cena} = \frac{\text{Cena brutto oferty o najniższej cenie}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 80$$



Unia Europejska
Fundusz Spójności



$$\text{b) Doświadczenie} = \frac{\text{Ilość opracowań badanej oferty}}{\text{Największa ilość opracowań z oferowanych}} \times 20$$

Uwaga: Opracowania dla samorządu to np.: Strategia Rozwoju, Plan gospodarki niskoemisyjnej, Lokalny Program rewitalizacji itp.

Punktacja za doświadczenie w opracowywaniu dokumentów strategicznych:

min. 1 opracowanie - 2 punkty

od 2 – 5 opracowań – 8 punktów

powyżej 5 opracowań – 10 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą sumaryczną ilością punktów z podanych kryteriów.

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą referencji, poświadczeń, umów w celu wykazania spełniania kryterium doświadczenia przez Wykonawcę.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

W ramach przedmiotu zamówienia przewidują się:

- 1) Przygotowanie diagnozy czynników i zjawisk kryzysowych oraz skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych. Przeprowadzenie pełnej diagnozy Gminy wraz z analizą SWOT, wyznaczenie obszarów zdegradowanych na podstawie identyfikacji, analizy i oceny zjawisk i procesów kryzysowych, określenie zasięgu przestrzennego obszaru rewitalizacji; opracowanie części realizacyjnej dla wyznaczonego obszaru rewitalizacji. Przy czym:
 - Diagnoza winna obejmować w szczególności pogłębioną analizę kwestii społecznych dla określenia ewentualnych potrzeb podjęcia wyprzedzających działań o charakterze społecznym (dotyczącym rozwiązywania problemów społecznych oraz pobudzającym aktywność lokalną). Z kolei diagnoza czynników i zjawisk kryzysowych winna obejmować analizę zjawisk gospodarczych, przestrzenno-funkcjonalnych, środowiskowych oraz technicznych - stan wyposażenia w infrastrukturę techniczną oraz stan techniczny obiektów budowlanych itp.
 - Zasięgi przestrzenne obszaru lub obszarów rewitalizacji dokonywane winny być przy założeniu, że program rewitalizacji może obejmować więcej niż jedno terytorium wymagające wsparcia. Zasięg każdego z tych obszarów winien być wyznaczony przy założeniu, że jest to terytorium ograniczone przestrzennie, tj. obejmujące tereny o szczególnej koncentracji negatywnych zjawisk istotne dla rozwoju danej gminy. Ustalenie zasięgu przestrzennego obszaru lub obszarów rewitalizacji winno być dokonane, w oparciu o rozstrzygnięcia wynikające z innych dokumentów strategicznych lub planistycznych

gminy lub w oparciu o indywidualne kryteria (wraz z odniesieniem ich do wartości referencyjnych dla danej gminy). Należy wziąć pod uwagę, że program rewitalizacji łącznie nie może obejmować więcej niż 20% powierzchni gminy i dotyczyć liczby ludności większej niż 30% jej mieszkańców. Wyznaczone zasięgi przestrzenne winny być przedstawione na mapach zasadniczych, a przy ich braku mapach ewidencyjnych udostępnionych przez Zamawiającego.

- Opis planowanych działań rewitalizacyjnych, które będą realizowane w ramach programu rewitalizacji powinien zawierać przede wszystkim:
 - identyfikację podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, tj. takich, bez których realizacja celów programu rewitalizacji nie będzie możliwa i obszar rewitalizacji nie będzie w stanie wyjść z kryzysowej sytuacji,
 - charakterystykę (zbiorczy opis) innych, uzupełniających rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań, mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową, tj. takich, które ze względu na mniejszą skalę oddziaływania trudno zidentyfikować indywidualnie, a są oczekiwane ze względu na realizację celów programu rewitalizacji. W opisie przedsięwzięć uzupełniających należy wskazać obszary tematyczne, zagadnienia istotne z punktu widzenia potrzeb obszaru rewitalizacji.
 - listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, zawierającymi co najmniej: nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji.

Zaproponowane działania rewitalizacyjne powinny mieć kompleksowy charakter i oddziaływanie.

- 2) **Przeprowadzenie partycypacji społecznej**, ze szczególnym uwzględnieniem następujących technik i narzędzi partycypacyjnych oraz działań aktywizacyjnych zmierzających do aktywnego włączenia mieszkańców i innych grup interesariuszy w przygotowanie programu rewitalizacji:
- Informowanie społeczności lokalnej poprzez ogłoszenia zamieszczane w prasie miejscowej, na stronie internetowej Gminy Stoszowice (w aktualnościach oraz w specjalnie utworzonej zakładce na Stronie Internetowej gminy), poprzez Facebook, na tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach, w gablotach informacyjnych, poprzez ogłoszenia kościelne, poprzez broszury informacyjne i teksty sponsorowane zamieszczane w lokalnej prasie).

- Zbieranie informacji/wniosek/uwag interesariuszy w sposób tradycyjny i/lub poprzez Internet w tym: Facebook.
 - Wywiady z liderami społeczności lokalnych (radni, sołtysi, księża, przedsiębiorcy itp.).
 - Wyłożenie do publicznego wglądu projektu programu rewitalizacji w formie analogowej UG Stoszowice, plakaty rozwieszane na terenie gminy, zamieszczenie projektu programu na stronie internetowej gminy i Facebooku.
 - Spotkania konsultacyjne nad rozwiązaniami programu rewitalizacji.
 - Współpraca z ekspertem zewnętrznym zatrudnionym przez Zamawiającego
- 3) Przeprowadzenie konsultacji społecznych zapewniających udział przedstawicieli społeczności lokalnych oraz innych partnerów, w tym: organizacji społecznych, gospodarczych i pozarządowych zaangażowanych w działania rewitalizacyjne, wraz z opracowaniem raportu z przeprowadzonych konsultacji z uzasadnieniem przyjęcia bądź odrzucenia uwag/ wniosków złożonych w ramach konsultacji. Zamawiający przewiduje minimum jedno spotkanie konsultacyjne i jedno szkolenie. W związku z tym należy przewidzieć:
- koszty wynajmu sali konferencyjnej na spotkanie konsultacyjne i szkolenie,
 - koszty materiałów do wykorzystania podczas spotkania konsultacyjnego i szkolenia,
 - koszty wynagrodzenia eksperta uczestniczącego w spotkaniu konsultacyjnym i szkoleniu,
 - koszty cateringu na spotkaniu konsultacyjnym i szkoleniu dla min. 30 osób (min. 15 osób na szkoleniu i min. 15 osób na spotkaniu konsultacyjnym)
 - koszty wynagrodzenia trenera na szkoleniu,
- 4) Przeprowadzenie **badania ankietowych** mających na celu wyznaczenie obszarów problemowych Gminy Stoszowice, sposobów postrzegania swojego miejsca zamieszkania, ustalenia głównych problemów obszaru poddawanego rewitalizacji, ustalenia czynników na to wpływających i oczekiwanych zmian wpływających na podniesienie standardu życia na obszarach zdegradowanych,
- 5) Działania promocyjne:
- informowanie społeczności lokalnej poprzez zamieszczanie w prasie miejscowej informacji nt. podejmowanych działań – min. 5 informacji prasowych, których wielkość ustala się na min. 12 modułów reklamowych (1/4 strony) jednorazowo;
 - projekt, skład i druk plakatów dot. programu rewitalizacji min. 20 szt., format A3, kolor
 - projekt, skład i druk broszur informacyjnych kolorowych, min. 200 szt.; format A5, 4 strony (A4>>A5);
 - jeden tekst sponsorowany w prasie lokalnej – min. 1/2 strony

Czas na opracowanie diagnozy nie dłużej niż do 31.03.2016 r. Powinna być sporządzona w formie tradycyjnej i elektronicznej w formacie doc. Pozostałe czynności wynikające z zapytania ofertowego do 16.05.2016 r.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie z realizacji wszystkich czynności zawartych w zapytaniu wraz fakturą/rachunkiem. Do sprawozdania należy dołączyć potwierdzenia ukazania się artykułów w prasie, dokumentację zdjęciową ze spotkań i szkoleń, listy obecności, protokołów odbioru materiałów promocyjnych: plakat, broszura informacyjna, ankiety itp., potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wykona czynności wymienione w zapytaniu zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U.2015.1777), wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014 – 2020 oraz wytycznymi programowymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego dotyczącymi zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji w perspektywie finansowej 2014 – 2020

Wypłata wynagrodzenia odbędzie się na podstawie zawartej umowy, jednorazowo, po zakończeniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia, na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę.

6. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na działania mające na celu diagnozę i identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych, działania szkoleniowe, promocyjne, konferencyjne i partycypację społeczną”.

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego pok. nr 11 (sekretariat), pocztą na adres: Gmina Stoszowice, Stoszowice 97; 57-213 Stoszowice

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia. 17.02.2016 r. godz. 09.00

Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Stoszowice w dniu 17.02.2016 r. o godz. 9.15

Numery telefonów kontaktowych:



Gmina Stoszowice

Małgorzata Chmiel – Inspektor ds. promocji i kultury tel. 74 8164 538

**Emilia Pawnuk - Podinspektor ds. budownictwa i zamówień publicznych
tel. 74 8164 523**

09.02.2016r. Małgorzata Chmiel

(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)

*- niepotrzebne skreślić

Zatwierdził:

Wójt Gminy

Paweł Gancarz

