



Stoszowice, 22.02.2017 roku

Zamawiający:

Gmina Stoszowice

Stoszowice 9757-213 Stoszowice

NIP:887-16-35-220

tel.: (74) 816 45 10; fax: (74) 818 10 59

e-mail: gmina@stoszowice.pl

RR.271.2.2.2017

### Zapytanie ofertowe(postępowanie w ramach zasady konkurencyjności

Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty w postępowaniu na: świadczenie usług w zakresie pomocy doradczej dla Zamawiającego w przeprowadzaniu analiz rynku a na ich podstawie badań popytu, przeprowadzenie analiz wykonalności i opracowanie Studium Wykonalności, wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami dla projektu „Rewaloryzacja dla potrzeb ruchu turystycznego oraz funkcji edukacyjno-kulturalnych degradowanych i niedostępnych części Pomnika Historii- Twierdzy Srebrna Góra” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działanie 8.1. „Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury”

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzanie przez Wykonawcę analiz rynku a na ich podstawie badań popytu oraz analiz wykonalności i opracowanie Studium Wykonalności, wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami dla projektu „Rewaloryzacja dla potrzeb ruchu turystycznego oraz funkcji edukacyjno-kulturalnych degradowanych i niedostępnych części Pomnika Historii- Twierdzy Srebrna Góra”.

W przypadku gdy Instytucja Ogłaszająca Konkurs wezwie do uzupełnień wniosku lub załączników, za których sporządzenie odpowiadał Wykonawca, Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania tych wezwań w zakresie wynikającym ze świadczonej usługi w terminie wskazanym w wezwaniu.

W przypadku odrzucenia wniosku o którym mowa powyżej na etapie oceny formalnej, jak i również odrzucenia wniosku na etapie oceny merytorycznej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym przy sporządzeniu środka odwoławczego, jeżeli jego wniesienie będzie uzasadnione.

#### Zadanie a. Badania rynku i analiza popytu

Celem realizacji zadania jest wypełnienie obowiązków nakładanych przez wytyczne dla działania 8.1. „Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury” POIiŚ 2014-2020 (WYTYCZNE DO PRZYGOTOWANIA STUDIUM WYKONALNOŚCI – projekty w ramach VIII osi priorytetowej POIiŚ 2014-2020) i maksymalizacja punktacji oceny merytorycznej.



Badanie musi zostać wykonane przez podmiot specjalizujący się w analizach rynku i dysponujący potencjałem w badaniu popytu na ofertę kulturalną.

Wymagany minimalny zakres usług obejmuje:

Etap I Analiza stanu obecnego na podstawie danych Zamawiającego oraz danych statystycznych (deskresearch):

- określenie obecnego popytu na usługi/produkty kulturalne Gminy Stoszowice ze skoncentrowaniem na Twierdzy Srebrna Góra

Etap II Analiza zapotrzebowania rynkowego na obecna oraz rozszerzoną w wyniku realizacji projektu ofertę Gminy Stoszowice ze skoncentrowaniem na Twierdzy Srebrna Góra, określenie zapotrzebowania na produkt/usługi kulturalne i turystyczne;

- zidentyfikowanie grupy (grup) odbiorców wraz z określeniem ich profilu i charakterystyki;
- zidentyfikowanie rynku na jakim realizowany będzie projekt;
- ocena atrakcyjności produktu/usługi w kontekście potencjału przyciągania turystów/odwiedzających z sąsiednich powiatów/województw;

Etap III Analizy popytu przyszłego na podstawie przeprowadzonych badań rynku.

- określenie przyszłego zakładanego zainteresowania produktami/usługami (liczba nowych odbiorców, zmiany jakościowe w zakresie oferowanych usług);
- określenie programu działań promocyjnych dla projektu.

W ramach usług Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia badań metodami minimum:

- deskresearch,
- badania ilościowe [minimum jedna metoda, w tym CATI na minimalnej próbie 500 respondentów],
- badania jakościowe [minimum jedna metoda, w tym indywidualne wywiady pogłębione IDI, minimalna próba 10 badanych].

Badanie zostanie zakończone przekazaniem Raportu omawiającego wyniki analiz. Analizy zostaną włączone do Studium Wykonalności w ramach realizacji zadania b.

### Zadanie b. Studium Wykonalności

Uwzględniając wyniki prac zadania a. Wykonawca przeprowadzi analizy wykonalności projektu, a na ich podstawie opracuje **Studium Wykonalności** zgodne z wytycznymi dla działania 8.1 POiŚ 2014-2020(WYTYCZNE DO PRZYGOTOWANIA STUDIUM WYKONALNOŚCI – projekty w ramach VIII osi priorytetowej POiŚ 2014-2020).

**Studium Wykonalności** obejmować powinno w szczególności następujące elementy:

#### 1. Wnioskodawca

- określenie i opis wnioskodawcy,



2. **Tytuł projektu**
  - zdefiniowanie tytułu projektu,
3. **Opis projektu**
  - określenie typu przedsięwzięcia,
  - określenie uprawnienia beneficjenta,
  - geneza i istota projektu,
  - opis wpływu czynników lokalizacyjnych oraz społeczno-gospodarczych na realizację projektu.
  - określenie zakresu projektu odpowiadającego na potrzeby odbiorców,
  - opis komplementarności i synergii projektu,
  - uzasadnianie potrzeb realizacji projektu,
  - budowa logiki interwencji - cele projektu,
  - wskazanie celów i korzyści projektu oraz wskaźników produktu i rezultatu,
4. **Opis istniejących uwarunkowań**
  - Zdolność beneficjenta do realizacji projektu (organizacyjna, finansowa)
  - Doświadczenie
  - Prawna wykonalność inwestycji
  - Opis techniczny – stan aktualny przedmiotu projektu
  - Ocena istniejącego systemu pod kątem zgodności z prawem polskim i UE
  - Zgodność z politykami i prawem wspólnotowym
5. **Analiza popytu**
  - definicja rynku,
  - odbiorcy usług,
  - analiza popytu,
  - oferta kulturalno-edukacyjna,
6. **Definiowanie zakresu przedsięwzięcia**
  - analiza potrzeb inwestycyjnych,
  - analiza opcji technicznych,
  - opis zakresu przedsięwzięcia,
7. **Plan wdrażania i funkcjonowania przedsięwzięcia**
  - określenie harmonogramu realizacji projektu i procedur przetargowych,
  - plan finansowania,
  - ocena długoterminowej trwałości przedsięwzięcia,
  - promocja.
8. **Analizy finansowe**
  - analiza finansowa, w tym wyliczenie luki finansowej,



9. Opis długotrwałych efektów społeczno-ekonomicznych
10. Analiza ryzyka
11. Analiza oddziaływania na środowisko
12. Podsumowanie
13. Załączniki

Zakres i struktura Studium Wykonalności odpowiadać ma WYTYCZNYM DO PRZYGOTOWANIA STUDIUM WYKONALNOŚCI – projekty w ramach VIII osi priorytetowej POLiŚ 2014-2020.

#### Zadanie c. Wniosek o dofinansowanie

Opracowanie wniosku o dofinansowanie Projektu. Wniosek powinien zostać opracowany zgodnie z wytycznymi i instrukcją dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Oś Priorytetowa VIII: Ochrona Dziedzictwa Kulturowego i Rozwój Zasobów Kultury.

#### Zadanie d. Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Opracowanie załączników do wniosku o dofinansowanie, których treść wynika ze Studium Wykonalności i samego wniosku, poza dokumentami technicznymi, technologicznymi, formalno-prawnymi, wewnętrznymi Zamawiającego, decyzjami, uzgodnieniami.

**Termin i miejsce wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 28 kwietnia 2017 r.**

Zadanie a. do 03 kwietnia 2017 r.

Zadanie b. do 28 kwietnia 2017 r.

Zadanie c. i d. do 28 kwietnia 2017 r., jednak nie później niż na 3 dni przed datą zakończenia naboru, do którego aplikował będzie projekt.

Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego.

#### Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania obowiązujących w danym czasie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 (w szczególności w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie – zgodnie z Rozdziałem 6.16, pkt.8b wspomnianych Wytycznych), jak również Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

Wykonawca zobowiązany będzie do oznaczenia wszystkich dokumentów / materiałów związanych z realizacją Projektu zgodnie z aktualnie obowiązującym „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego m.in. w następujących okolicznościach:

- a) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak



- również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;
- b) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby uczestnika Projektu;
  - c) zmiana terminu realizacji zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości przeprowadzenia badań w założonym terminie.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie niniejszego postępowania zamówień publicznych uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia publiczne będą zgodne z przedmiotem zamówienia publicznego podstawowego.

Kary umowne, jakie będą przewidziane w umowie z Wykonawcą:

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu danego zadania w ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1 % całości wynagrodzenia umownego brutto za dane zadanie - za każdy dzień zwłoki,
2. W przypadku rażąco nienależytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy z wyznaczonym dodatkowym co najmniej 3 dniowym terminem na prawidłową realizację umowy i uchybieniu przez Wykonawcę wyznaczonemu terminowi, jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie. W tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % całości wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu zerwania Umowy bez zachowania zapisów dotyczących wypowiedzenia w wysokości 5 000,00 zł netto.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia.
5. W przypadku, gdy szkoda będzie przewyższała wysokość kar umownych, strona poszkodowana będzie mogła dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kary naliczane są odrębnie dla każdej usługi.

**Wspólny Słownik Zamówień:** 71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niniejsze warunki udziału w postępowaniu:

### 1) Doświadczenie wykonawcy

- a. Wykonawca posiada doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował 3 zadania, polegające na przygotowaniu łącznie studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie, których przedmiotem



była ochrona dziedzictwa kulturowego lub rozwój zasobów kultury – niezależnie od programu operacyjnego, które otrzymały dofinansowanie, każde z zadań o wartości co najmniej 15 000 000 zł brutto.

Warunek ten oceniany będzie na podstawie wykazu usług (wzór wykazu usług stanowi załącznik do zapytania ofertowego), zawierającego informacje o: dacie wykonania usługi, odbiorcy usługi, przedmiocie studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie, programie operacyjnym, tytule projektu, zawarciu umowy o dofinansowanie projektu. Do wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług:

- poświadczenia - przez „poświadczenie” należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca. Poświadczeniem będą zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty; inne dokumenty.

## 2) Potencjał osobowy

a. Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą (wskazaną w formularzu ofertowym jako osoba realizująca zamówienie), która w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu przygotowała samodzielnie lub w zespole, w ramach co najmniej 3 oddzielnych zadań, łącznie studia wykonalności oraz wnioski o dofinansowanie, których przedmiotem była ochrona dziedzictwa kulturowego lub rozwój zasobów kultury – niezależnie od programu operacyjnego, które otrzymały dofinansowanie.

Zmiana ww. osoby możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej, a nowa osoba musi spełniać co najmniej te same wymagania.

Warunek ten oceniany będzie na podstawie wykazu osób (wzór wykazu osób stanowi załącznik do zapytania ofertowego), zawierającego informacje o: imieniu i nazwisku osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, która przygotowała studium wykonalności oraz wniosek, przedmiocie studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie, programie operacyjnym, tytule projektu, zawarciu umowy o dofinansowanie projektu.

## 3) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca posiada potencjał ekonomiczny i finansowy, tj.

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 500 000 PLN

Na potwierdzenie przedmiotowego warunku Wykonawca ma przedłożyć:

informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### III. KRYTERIA WYBORU OFERT

Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami:

#### 1. Cena (waga 60 %)

- Cena to całkowita cena brutto za całość zamówienia.
- Ocena kryterium zgodnie ze wzorem:  $(\text{cena oferty z najniższą ceną} / \text{cena oferowana}) * 100 * 60\%$  - max. 60 pkt.

#### 2. Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia (waga 20%)

Zamawiający w ramach niniejszego kryterium przyzna punkty w następujący sposób:

- wykonanie przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia (tj. osobę, spośród osób wskazanych w formularzu ofertowym, mającą największe doświadczenie) w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, samodzielnie lub w zespole, w ramach co najmniej czterech oddzielnych zadań, łącznie studiów wykonalności oraz wniosków o dofinansowanie, których przedmiotem była ochrona dziedzictwa kulturowego lub rozwój zasobów kultury – niezależnie od programu operacyjnego, które otrzymały dofinansowanie– 15 pkt;

- wykonanie przez osobę wskazaną do realizacji zamówienia (tj. osobę, spośród osób wskazanych, w formularzu ofertowym, mającą największe doświadczenie) w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, samodzielnie lub w zespole, w ramach co najmniej pięciu oddzielnych zadań, łącznie studiów wykonalności oraz wniosków o dofinansowanie, których przedmiotem była ochrona dziedzictwa kulturowego lub rozwój zasobów kultury – niezależnie od programu operacyjnego, które otrzymały dofinansowanie– 20 pkt.

Zmiana ww. osób możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej, a nowa osoba musi spełniać co najmniej te same wymagania.

Zamawiający dokona oceny niniejszego kryterium na podstawie wykazu osób (wzór wykazu osób stanowi załącznik do zapytania ofertowego).

#### 3. Jakość świadczonej usługi doradczej – sposób świadczenia usługi (waga 20 %)

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca otrzyma 20 pkt, jeżeli zapewni w treści formularza ofertowego, iż zamówienie zostanie zrealizowane przez zespół co najmniej 3 osób, z których każda posiada doświadczenie tj. w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu przygotowała samodzielnie lub w zespole, w ramach co najmniej trzech oddzielnych zadań, łącznie studia wykonalności oraz wnioski o dofinansowanie, których przedmiotem była ochrona dziedzictwa kulturowego lub rozwój zasobów kultury – niezależnie od programu operacyjnego, które otrzymały dofinansowanie.



Zmiana ww. osób możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej, a nowa osoba musi spełniać co najmniej te same wymagania.

Zamawiający dokona oceny niniejszego kryterium na podstawie wykazu osób (wzór wykazu osób stanowi załącznik do zapytania ofertowego).

#### Informacje dodatkowe:

- a) Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów (łącznie w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert).
- b) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- c) Ocena oferty wyrażona jest w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### IV. ODRZUCENIE OFERTY I WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Z postępowania wykluczone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

- 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego pod względem merytorycznym, a niezgodność ma charakter istotny;
- b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. VI. 6
- c) przedstawi nieprawdziwe informacje;
- d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- e) złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z poniżej przedstawionymi wytycznymi).

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (w uwzględnieniu podatku od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na





podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. W przypadku gdy oferta Wykonawcy budzi wątpliwości Zamawiającego co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający wzywa Wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują mu środki ochrony prawnej.

## V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty, wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1* do niniejszego zapytania, należy składać osobiście, pocztą w formie pisemnej (decyduje data wpływu) na adres Zamawiającego lub na adres e-mail: [gmina@stoszowice.pl](mailto:gmina@stoszowice.pl); oferta powinna być doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta w ramach postępowania na: świadczenie usług w zakresie pomocy doradczej dla Zamawiającego”(w przypadku składania oferty drogą elektroniczną należy w tytule wskazać powyższy dopisek).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Termin złożenia oferty: **do 02.03.2017 roku, do godz. 9.00**
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez Wykonawcę (w przypadku składania oferty drogą elektroniczną należy przesłać zeskanowane dokumenty, podpisane przez Wykonawcę).
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. **Złożona oferta winna zawierać:**
  - a) wypełniony formularz ofertowy (zawierający: cenę netto i brutto za poszczególne zadania, cenę netto i brutto za całość zamówienia; informacje o osobach, które będą realizować zamówienie; deklarowany maksymalny termin wykonania zadania c i d);
  - b) oświadczenie o braku powiązań;
  - c) wypełniony wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług;
  - d) wypełniony wykaz osób;
  - e) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
  - f) szczegółowy opis organizacji pracy zespołu.

## VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert (z uwzględnieniem tego dnia).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający zastrzega, że nie przewiduje uzupełniania i wyjaśniania treści dokumentów składanych przez Wykonawców.
6. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i złoży najkorzystniejszą ofertę (uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny, na każdym jego etapie do momentu wyboru Wykonawcy.
10. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia 27.02.2017 roku.
12. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

**WÓJT GMINY**

**Paweł Gancarz**

Zatwierdzono do realizacji dnia 22.02.2017 r.



FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Adres do korespondencji: .....

NIP: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

Adres e-mail: .....

**Zadanie a.**

Cena ofertowa netto za realizację zadania .....

Cena ofertowa brutto za realizację zadania .....

**Zadanie b.**

Cena ofertowa netto za realizację zadania .....

Cena ofertowa brutto za realizację zadania .....

**Zadanie c.**

Cena ofertowa netto za realizację zadania .....

Cena ofertowa brutto za realizację zadania .....

**Zadanie d.**

Cena ofertowa netto za realizację zadania .....

Cena ofertowa brutto za realizację zadania .....

Całość zamówienia (a+b+c+d)

Cena ofertowa netto za realizację całości zamówienia .....

Cena ofertowa brutto za realizację całości zamówienia .....



Osoba(y) wyznaczone do realizacji zamówienia (imiona i nazwiska):

1. ....
2. ....
3. ....

Deklaruję wykonanie zadania a. nie później niż do dnia .....

Deklaruję wykonanie zadania b,c. i d. nie później niż do dnia .....

Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca gotowy jest do realizacji zamówienia na warunkach określonych w treści niniejszego zapytania ofertowego.

.....

*Miejscowość, data*

.....

*Czytelny podpis Wykonawcy*



### Oświadczenie o braku powiązań

Oświadczam, że Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Czytelny podpis Wykonawcy*



WYKAZ USŁUG:

<i>Data (od.....do... ... – ze wskazaniem dnia, miesiąca, roku)</i>	<i>Odbiorca usługi</i>	<i>Przedmiot studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie</i>	<i>Program Operacyjny</i>	<i>Tytuł Projektu</i>	<i>Wartość Projektu PLN brutto</i>	<i>Zawarcie umowy o dofinansowani e (TAK / NIE)</i>

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy

Do wykazu usług należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.



WYKAZ OSÓB:

<i>Imię i nazwisko osoby przygotowującej</i>	<i>Przedmiot studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie</i>	<i>Data wykonania (od.....do..... – ze wskazaniem dnia, miesiąca, roku)</i>	<i>Program Operacyjny</i>	<i>Tytuł Projektu</i>	<i>Zawarcie umowy o dofinansowanie (TAK / NIE)</i>

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy