



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG DORADCZYCH nr

zawarta w dniu r. w Stoszowicach

pomiędzy:

Gminą Stoszowice z siedzibą w Stoszowicach 97, 57-213 Stoszowice, NIP 887-16-35-320, REGON 890718455 zwaną dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Stoszowice – Pawła Gancarza

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Stoszowice – Katarzyny Cichoń

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwane **Stronami**,

zawarto umowę o następującej treści:

CEL UMOWY I ZAKRES USŁUG DORADCZYCH

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie świadczenia usług doradczych w zakresie: opracowania dokumentów, w tym wniosku aplikacyjnego do naboru wniosków o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 działanie 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury dla projektu „Rewaloryzacja dla potrzeb ruchu turystycznego oraz funkcji edukacyjno-kulturalnych degradowanych i niedostępnych części Pomnika Historii- Twierdzy Srebrna Góra” na warunkach i zasadach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać niniejszą Umowę mając na uwadze dobro Zamawiającego z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego i profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.

3. W przypadku gdy Instytucja Ogłaszająca Konkurs wezwie do uzupełnień wniosku lub załączników, za których sporządzenie odpowiadał Wykonawca, Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania tych wezwań w zakresie wynikającym ze świadczonej usługi w terminie wskazanym w wezwaniu.
4. W przypadku odrzucenia wniosku o którym mowa powyżej na etapie oceny formalnej, jak i również odrzucenia wniosku na etapie oceny merytorycznej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym przy sporządzeniu środka odwoławczego, jeżeli jego wniesienie będzie uzasadnione.

§ 2

1. **Zadanie a. Badania rynku i analiza popytu.** Zakres usług obejmuje:

- a. Etap I Analiza stanu obecnego na podstawie danych Zamawiającego oraz danych statystycznych (desk research):
 - określenie obecnego popytu na usługi/produkty kulturalne Gminy Stoszowice ze skoncentrowaniem na Twierdzy Srebrna Góra
- b. Analiza zapotrzebowania rynkowego na obecna oraz rozszerzoną w wyniku realizacji projektu ofertę Gminy Stoszowice ze skoncentrowaniem na Twierdzy Srebrna Góra
 - określenie zapotrzebowania na produkt/usługi kulturalne i turystyczne;
 - zidentyfikowanie grupy (grup) odbiorców wraz z określeniem ich profilu i charakterystyki;
 - zidentyfikowanie rynku na jakim realizowany będzie projekt;
 - ocena atrakcyjności produktu/usługi w kontekście potencjału przyciągania turystów/odwiedzających z sąsiednich powiatów/województw;
- c. Etap III. Analizy popytu przyszłego na podstawie przeprowadzonych badań rynku:
 - określenie przyszłego zakładanego zainteresowania produktami/usługami (liczba nowych odbiorców, zmiany jakościowe w zakresie oferowanych usług);
 - określenie programu działań promocyjnych dla projektu.

2. Badanie zostanie zakończone przekazaniem Raportu omawiającego wyniki analiz. Analizy zostaną włączone do Studium Wykonalności w ramach realizacji zadania b.

3. Raport zostanie dostarczony Zamawiającemu wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym w postaci elektronicznej, a także wydruków 2 egzemplarzy.

§ 3

1. **Zadanie b. Studium Wykonalności** - przeprowadzenie analiz wykonalności, a na ich podstawie opracowania Studium Wykonalności obejmuje w szczególności następujące elementy:

1. **Wnioskodawca**
 - określenie i opis wnioskodawcy,
2. **Tytuł projektu**
 - zdefiniowanie tytułu projektu,
3. **Opis projektu**
 - określenie typu przedsięwzięcia,
 - określenie uprawnienia beneficjenta,
 - geneza i istota projektu,



- opis wpływu czynników lokalizacyjnych oraz społeczno-gospodarczych na realizację projektu.
 - określenie zakresu projektu odpowiadającego na potrzeby odbiorców,
 - opis komplementarności i synergii projektu,
 - uzasadnianie potrzeb realizacji projektu,
 - budowa logiki interwencji - cele projektu,
 - wskazanie celów i korzyści projektu oraz wskaźników produktu i rezultatu,
4. **Opis istniejących uwarunkowań**
 - Zdolność beneficjenta do realizacji projektu (organizacyjna, finansowa)
 - Doświadczenie
 - Prawna wykonalność inwestycji
 - Opis techniczny – stan aktualny przedmiotu projektu
 - Ocena istniejącego systemu pod kątem zgodności z prawem polskim i UE
 - Zgodność z politykami i prawem wspólnotowym
 5. **Analiza popytu**
 - definicja rynku,
 - odbiorcy usług,
 - analiza popytu,
 - oferta kulturalno-edukacyjna,
 6. **Definiowanie zakresu przedsięwzięcia**
 - analiza potrzeb inwestycyjnych,
 - analiza opcji technicznych,
 - opis zakresu przedsięwzięcia,
 7. **Plan wdrażania i funkcjonowania przedsięwzięcia**
 - określenie harmonogramu realizacji projektu i procedur przetargowych,
 - plan finansowania,
 - ocena długoterminowej trwałości przedsięwzięcia,
 - promocja.
 8. **Analizy finansowe**
 - analiza finansowa, w tym wyliczenie luki finansowej,
 9. **Opis długotrwałych efektów społeczno-ekonomicznych**
 10. **Analiza ryzyka**
 11. **Analiza oddziaływania na środowisko**
 12. **Podsumowanie**
 13. **Załączniki**
2. Zakres i struktura Studium Wykonalności odpowiadać ma WYTYCZNYM DO PRZYGOTOWANIA STUDIUM WYKONALNOŚCI – projekty w ramach VIII osi priorytetowej POIiŚ 2014-2020.
 3. **Zadanie c. Wniosek o dofinansowanie** - opracowanie wniosku o dofinansowanie Projektu. Wniosek należy opracować zgodnie z wytycznymi dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Oś Priorytetowa VIII: Ochrona Dziedzictwa Kulturowego i Rozwój Zasobów Kultury.
 4. **Zadanie d. Załączniki do wniosku o dofinansowanie** - opracowanie załączników do wniosku o dofinansowanie, których treść wynika ze Studium Wykonalności i samego wniosku, poza dokumentami technicznymi, technologicznymi, formalno-prawnymi, wewnętrznymi Zamawiającego, decyzjami, uzgodnieniami.
 5. Dokumentacja zostanie dostarczona Zamawiającemu wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym w dwóch egzemplarzach w wersji pisemnej i dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej.

6. Zakres niniejszej Umowy nie obejmuje realizacji przez Wykonawcę doradztwa technicznego i prawnego dla Zamawiającego. Zakresy te realizowane będą samodzielnie przez Zamawiającego.

OBOWIĄZKI STRON

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w zakresie koniecznym dla należytego wykonania przez niego zobowiązań wynikających z Umowy w szczególności udostępnianie mu stosownych dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy oraz udziału w badaniach, w tym szczególności popytu prowadzonych w ramach realizacji Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się ponadto dostarczyć w terminach uzgodnionych z Wykonawcą dane i dokumenty, które w trakcie realizacji usługi okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. W tym przypadku Wykonawca wezwie Zamawiającego do przedłożenia danych, które są niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dopuszcza się wysyłanie korespondencji drogą pocztową oraz e-mailem.
3. Dokonywanie z Wykonawcą, w terminie do 3 (trzech) dni od daty zgłoszenia zagadnienia przez Wykonawcę, uzgodnień w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru zrealizowanych usług oraz zapłaty za realizację przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie.
5. Wykonawca ma prawo do podzlecenia usług Podwykonawcom. Wykonawca za działania Podwykonawców odpowiada jak za działania własne. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą będą odbywały się według ich wewnętrznych unormowań.
6. Dla właściwej realizacji Umowy **Zamawiający wyznacza osobę**, która będzie go reprezentowała w trakcie wykonywania przedmiotu umowy: Małgorzata Chmiel, telefon: 74 816 45 30, e-mail: malgorzata.chmiel@stoszowice.pl
7. Zamawiający zapewnia, że odpowiedni przedstawiciele jego personelu będą w pełni współpracowali z personelem Wykonawcy w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
8. Dla właściwej realizacji umowy **Wykonawca wyznacza osobę** odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy, która będzie reprezentowała Wykonawcę:, telefon, faks, e-mail:
9. Zmiana osób wyznaczonych przez Strony nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie formy pisemnego powiadomienia.

TERMINY UMOWY

§ 5.

1. Rozpoczęcie działań doradczych następuje z dniem podpisania niniejszej Umowy.
2. Usługa w zakresie **Zadania a. Badania rynku i analiza popytu** opisanym w § 2 zrealizowana zostanie do dnia 03 kwietnia 2017 r.
3. Usługa w zakresie **Zadania b. Studium Wykonalności** w zakresie opisanym w § 3 ust. 1. do 28 kwietnia 2017 r.

4. Usługa w zakresie **Zadania c. opracowanie wniosku o dofinansowanie** oraz **Zadania d. załączniki do wniosku** w zakresie opisanym w § 3 ust. 3. i 4. do 28 kwietnia 2017 r.
- 5.

§ 6.

1. W przypadku rozwiązania albo odstąpienia od Umowy Strony w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, albo upływu terminu wypowiedzenia, sporządzą protokół ustalający stan zaawansowania usług. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wszystkie udokumentowane koszty wynikające z realizacji Umowy wraz z kosztami umów zawartych z podwykonawcami.
2. Należne wynagrodzenie oraz koszty, o których mowa wyżej zostaną wypłacone Wykonawcy w terminie 30 dni po dokonaniu ustaleń w trybie ust. 1.
3. Pomimo rozwiązania Umowy w mocy pozostają zobowiązania Stron przyjęte do realizacji przed datą wypowiedzenia albo odstąpienia, o ile Strony nie postanowią inaczej w trybie dwustronnych uzgodnień.

WYNAGRODZENIE

§ 7.

Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług w zakresie **Zadania a. Badania rynku i analiza popytu** określonych w § 2. ust. 1. w kwocie PLN netto plus podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu sprzedaży, na podstawie faktury wystawionej po przekazaniu Raportu omawiającego wyniki analiz.

§ 8.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług w zakresie **Zadanie b. Studium Wykonalności** - przeprowadzenie analiz wykonalności, a na ich podstawie **opracowania Studium Wykonalności** określonych w § 3. ust. 1. w kwocie PLN netto plus podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu sprzedaży na podstawie faktury wystawionej po sporządzeniu Studium Wykonalności,
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług w zakresie **Zadanie c. Wniosek o dofinansowanie** określonych w § 3. ust. 3. w kwocie PLN netto plus podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu sprzedaży, na podstawie faktury wystawionej po przekazaniu Wniosku.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług w zakresie **Zadanie d. Załączniki do wniosku o dofinansowanie** określonych w § 3. ust. 4. w kwocie PLN netto plus podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu sprzedaży, na podstawie faktury wystawionej po przekazaniu Załączników do wniosku.

§ 9.

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego do otrzymania faktur VAT.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy ze swojej winy w trakcie realizacji usług lub nastąpi rozwiązanie umowy w trybie § 6 ust. 1., wówczas Wykonawca ma prawo, niezależnie od przysługujących mu kar umownych, do zafakturowania wykonanych prac w proporcji ich wykonania.

3. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych od wartości nieterminowo opłaconych faktur.
4. Termin płatności faktury VAT płatne w ciągu 21 dni od daty przekazania poprawnie wystawionej faktury łącznie protokołem odbioru dokumentacji aplikacyjnej oraz potwierdzenia złożenia wniosku do Instytucji Ogłaszającej Konkurs.

KARY I ODSZKODOWANIA

§ 10.

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu danego zadania w ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1 % całości wynagrodzenia umownego brutto za dane zadanie - za każdy dzień zwłoki,
2. W przypadku rażąco nienależytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy z wyznaczonym dodatkowym co najmniej 3 dniowym terminem na prawidłową realizację umowy i uchybieniu przez Wykonawcę wyznaczonemu terminowi, jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie. W tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % całości wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu zerwania Umowy bez zachowania zapisów dotyczących wypowiedzenia w wysokości 5 000,00 zł netto.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia.
5. W przypadku, gdy szkoda będzie przewyższała wysokość kar umownych, strona poszkodowana będzie mogła dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kary naliczane są odrębnie dla każdej usługi.

§ 11.

1. Ewentualne wady (usterki) przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać na piśmie w terminie 5 dni od przekazania materiałów przez Wykonawcę.
2. Wykonawca stwierdzone wady w przedmiocie umowy usunie w terminie 5 dni od daty powiadomienia, chyba, że biorąc pod uwagę możliwości techniczne usunięcia wad, strony ustalą inny termin.
3. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane wystąpieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.



PRAWA AUTORSKIE I MAJĄTKOWE

§ 12.

1. Zamawiającemu przysługuje, z poszanowaniem osobistych praw Wykonawcy, prawo do wykorzystania całości lub poszczególnych elementów wszystkich dokumentów będących skutkiem realizacji niniejszej Umowy po dokonaniu odbioru oraz opłaceniu.
2. Korzystanie z materiałów źródłowych dostarczonych Wykonawcy przez Zamawiającego w innym celu niż objęty umową wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, w związku z realizacją usług będących przedmiotem Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu ich realizacji. Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich w/w informacji.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom, jak również uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności oraz informacji, których obowiązek ujawnienia określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Zamawiający zobowiązuje się do nie ujawniania osobom trzecim bez zezwolenia Wykonawcy poufnych informacji dotyczących Zleceniobiorcy. Przez informację poufną rozumie się informację co do której zastrzeżono poufność. Poufne są w szczególności: treść niniejszej Umowy, oferty Wykonawcy. Nie mogą być udostępniane podmiotom trzecim innym niż instytucje odpowiedzialne za udzielenie i rozliczenie dotacji bez pisemnej zgody Wykonawcy.

ZMIANY UMOWY

§ 13.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego m.in. w następujących okolicznościach:
 - a) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;
 - b) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby uczestnika Projektu;
 - c) zmiana terminu realizacji zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości przeprowadzenia badań w założonym terminie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie niniejszego postępowania zamówień publicznych uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia publiczne będą zgodne z przedmiotem zamówienia publicznego podstawowego.
3. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sporne kwestie Strony załatwiają będą polubownie. W przypadku braku takiej możliwości kwestie sporne między Stronami rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd.
3. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....