

z dnia 29 listopada 2011 r.

w sprawie ustanowienia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.

Nadaje się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr VI/49/2007 Rady Gminy Stoszowice z dnia 28 sierpnia 2007 r. w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach.

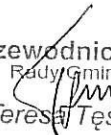
§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoszowice.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



Przewodniczący
Rady Gminy

Teresa Tęsna

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W STOSZOWICACH

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoszowicach zwany dalej "Ośrodkiem" jest samorządową jednostką organizacyjną Gminy Stoszowice utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.
3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Gminy Stoszowice.
4. Siedziba Ośrodka mieści się w Stoszowicach 97.

§ 2.

Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje :

1. w sprawach zadań własnych Gminy - Wójt Gminy Stoszowice
2. w sprawach zadań zleconych - Wojewoda Dolnośląski .

§ 3.

Ośrodek działa w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, a w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U 2009 r. Nr 175, poz. 1363 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DZ. U. z 2009 r. Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zmian),
4. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.2006r.,Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
5. Ustawy z dnia 7 września 2007 r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
6. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.2004r.,Nr 256,poz.2572 z późn. zm.
7. Niniejszego statutu,
8. Innych aktów prawnych.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 4.

1. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie, trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, przede wszystkim poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.
2. Ośrodek realizuje zadania:

- 1) własne gminy i zlecone gminie ustawą o pomocy społecznej,
- 2) powierzone i przyjęte do realizacji na podstawie innych ustaw w tym z zakresu administracji rządowej,
- 3) powierzone i przyjęte do realizacji na podstawie upoważnienia wójta bądź Uchwały Rady Gminy, w szczególności:
 - a) zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - b) zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
 - c) zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty - przyznawanie i wypłacanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym : stypendium szkolnego czy zasiłku szkolnego.

§ 5.

Do podstawowych zadań Ośrodka należy wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 6.

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współdziałaniu i współpracy z działającymi na terenie gminy organizacjami społecznymi, instytucjami, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami i stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi jak i prawnymi.
2. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała ponadto z samorządem na szczeblu wojewódzkim i powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.
3. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami działającymi w zakresie pomocy społecznej z poza terenu gminy.

Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 7.

1. Ośrodkiem jednoosobowo kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik jednostki na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy Stoszowice.
2. Do czynności przekraczających zakres określony pełnomocnictwem wymagana jest odrębna zgoda Wójta Gminy Stoszowice.
3. Stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje z Kierownikiem Ośrodka na zasadach wskazanych ustawą o pracownikach samorządowych Wójt Gminy.
4. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest bezpośrednio Wójt Gminy.
5. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem ośrodkiem wykonuje upoważniony przez Kierownika pracownik.
6. Pracownik o którym mowa w pkt 5. w razie nieobecności Kierownika na podstawie upoważnienia Wójta wydaje decyzje administracyjne w sprawach z zakresu powierzonych Ośrodkowi do realizacji zadań.

§ 8.

Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy w tym ustalenie i opracowanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka określającego szczegółową organizację i funkcjonowanie ośrodka pomocy społecznej,
- 2) regulamin o którym mowa w pkt.1 przedkłada się do zatwierdzenia Wójtowi Gminy,
- 3) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku,

- 4) Kierownik Ośrodka pełni funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnianych w Ośrodku osób, podejmuje decyzje kadrowe i dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 5) podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka,
- 6) nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w Ośrodku pracownikami,
- 7) składanie Radzie Gminy corocznego sprawozdania z działalności jednostki,
- 8) ustalanie zasad wynagradzania dla pracowników Ośrodka na zasadach przewidzianych prawem oraz opracowanie regulaminu wynagradzania dla jednostki,
- 9) przestrzeganie praw i obowiązków wynikających z ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawy o pomocy społecznej,
- 10) dokonywanie okresowych ocen pracowników samorządowych zatrudnionych na urzędniczych stanowiskach na podstawie zarządzenia obowiązującego w jednostce

§ 9.

Ośrodek wykonuje swoje zadania przy udziale pracowników zatrudnionych na wyodrębnionych stanowiskach pracy zgodnie przypisanymi im zakresami czynności.

Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE

§ 10.

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w jednostkach budżetowych opartą o przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 11.

Księgowość Ośrodka jest prowadzona zgodnie ze stosownymi przepisami ustawy o rachunkowości budżetowej.

§ 12.

Działalność Ośrodka finansowana jest w zakresie zadań własnych ze środków budżetu gminy a także otrzymanej dotacji do zadań własnych. W zakresie zadań zleconych finansowanie odbywa się ze środków przydzielonych z budżetu państwa.

§ 13.

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, celowości i efektywności ich wykorzystania.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14.

Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

§ 15.

Uchwała w sprawie Statutu i jego zmian podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Miejscowości
10.10.2024

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Teresa Tęsa

Przewodniczący
Rady Gminy
Teresa Tęsa

Uzasadnienie do Uchwały Nr XIII/74/2011

Rady Gminy Stoszowice

z dnia 29 listopada 2011 r.

Potrzeba zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach wynika w związku z powierzeniem Ośrodkowi Uchwałą Rady Gminy nowych zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, oraz zadań wynikających z ustawy o systemie oświaty .

Mając powyższe na uwadze podjęcie przedmiotowej uchwały jest niezbędne.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Teresa Tęsna

Przewodniczący
Rady Gminy
Tęsna
Teresa Tęsna