

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2011

Program reguluje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 ze zmianami (Dz. U. z 2003 Nr 96 poz. 873) zwanymi dalej organizacjami pozarządowymi.

§1.

1. **Cel główny** - celem głównym programu jest budowanie i umacnianie społeczeństwa obywatelskiego w oparciu o partnerstwo pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.
2. **Cele szczegółowe** - celami szczegółowymi programu są:
 - 1) wspieranie postaw obywatelskich,
 - 2) pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
 - 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

§ 2.

Zasady współpracy - współpraca pomiędzy Gminą Stoszowice, a organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** - Gmina Stoszowice uznaje prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z nimi. Wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 2) **suwerenności stron** - Gmina Stoszowice respektuje niezależność i suwerenność organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji,
- 3) **partnerstwa** - organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych,
- 4) **efektywności** - Gmina Stoszowice przy zlecaniu zadań publicznych organizacjom pozarządowym dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych,
- 5) **jawności** - Gmina Stoszowice udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwe jest prowadzenie takiej współpracy,

- 6) **legalności** - wszelkie działania Gminy Stoszowice oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

§ 3.

Zakres przedmiotowy współpracy - współpraca pomiędzy Gminą Stoszowice a organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, w szczególności ustawowych zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Stoszowice.

§ 4.

Formy współpracy - współpraca pomiędzy Gminą Stoszowice, a organizacjami pozarządowymi odbywa się w następujących formach finansowych i pozafinansowych:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych;
- 3) zlecania realizacji zadań publicznych;
- 4) doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł, ich wykorzystania i rozliczania oraz doradztwa dotyczącego zarządzania i funkcjonowania organizacji pozarządowych zgodnie z obowiązującym prawem,
- 5) przystępowania Gminy Stoszowice, w miarę potrzeb, do partnerstwa w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy zewnętrznych,
- 6) rekomendowania w miarę potrzeb projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 7) obejmowania w miarę potrzeb honorowym patronatem Wójta Gminy Stoszowice inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 8) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

§ 5.

Priorytetowe zadania publiczne - w roku 2011 założonymi celami priorytetowymi dla Gminy Stoszowice będą następujące zadania:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej, a w szczególności wspieranie organizowania imprez sportowo - rekreacyjnych oraz stwarzania warunków do rozwoju różnych dyscyplin;
- 2) promocja zdrowia i przeciwdziałanie schorzeniom cywilizacyjnym, a w szczególności wspierane będą działania profilaktyczne i edukacyjne w zakresie ochrony zdrowia (organizacja różnych form zajęć dla dzieci i młodzieży, poświęconych: zagadnieniom uzależnień oraz profilaktyki uzależnień a także zapobieganiu urazom, wypadkom i udzielenia pierwszej pomocy) oraz promocja zdrowego stylu życia (organizacja warsztatów i imprez propagujących zasady zdrowego żywienia oraz znaczenie aktywności ruchowej dla zdrowia człowieka);
- 3) prowadzenie działań profilaktycznych i edukacyjnych w zakresie uzależnień, a w szczególności wspieranie organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych problemami społecznymi oraz profilaktyka i edukacja zdrowotna w zakresie uzależnień;
- 4) wspieranie przedsięwzięć obejmujących ochronę wartości lokalnego dziedzictwa kulturowego, a w szczególności wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych, w tym koncertów,

przeглядów, konkursów, wystaw, warsztatów (teatralnych, muzycznych, plastycznych i innych) oraz innych zajęć artystycznych i edukacyjnych wspierających wszechstronny rozwój dzieci, młodzieży wraz z ich najbliższym otoczeniem.

- 5) zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury: promocja czytelnictwa wśród mieszkańców Gminy,
- 6) inne zadania określone w ustawie.

§ 6.

Okres realizacji programu - program obejmuje działania zaplanowane na rok 2011 z tym, że dopuszcza się rozpoczęcie działań przygotowawczych już w roku poprzedzającym, dopuszcza się zakończenie podsumowań i analiz do 30 kwietnia 2012.

§ 7.

1. **Realizacja zadań publicznych** odbywa się – zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy - w trybie otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy, chyba, że przepisy odrębne przewidują odrębny tryb zlecania zadań.
2. **Zlecanie realizacji zadania publicznego** może – zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy - mieć jedną z form:
 - 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. **Dotacje** mogą być przyznawane organizacjom pozarządowym na realizację zadań w wysokości:
 - 1) 100% kosztów zadania w przypadku powierzenia zadania,
 - 2) do 90% wysokości kosztów zadania w przypadku wspierania zadania; 10% kosztów zadania stanowi finansowy wkład własny organizacji.
4. **Organizacje pozarządowe** mogą z własnej inicjatywy – zgodnie z art. 12 ustawy - złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.

§ 8.

1. **Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań** zawartych w Rocznym programie współpracy określa uchwała budżetowa Gminy Stoszowice na rok 2011; środki zarezerwowane na realizację Programu na 2011 rok wynoszą 60.000,00 zł.
2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie Gminy środki przeznaczone na realizację programu współpracy.

§ 9.

1. **Oceny realizacji Programu** dokonuje Wójt Gminy Stoszowice. Oceny dokonuje się po zakończeniu realizacji programu, nie później jednak niż do 30 kwietnia 2012 roku. Dopuszcza się możliwość dokonania oceny okresowej w trakcie trwania realizacji programu. Ocena dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) Liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.

- 2) Liczbę ofert złożonych przez podmioty Programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.
- 3) Liczba organizacji pozarządowych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy Stoszowice na realizację zadań publicznych.
- 4) Wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych.
- 5) Liczba zadań publicznych, które otrzymały wsparcie / powierzenie z budżetu Gminy Stoszowice.
- 6) Liczba bezpośrednich beneficjentów.

2. Wójt Gminy Stoszowice do dnia 30 kwietnia 2012 roku przedłoży Radzie Gminy Stoszowice sprawozdanie z realizacji Programu.

§ 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji - konsultacje programu przebiegały w oparciu o uchwałę Nr VI/38/2010 Rady Gminy Stoszowice z dnia 9 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

§ 11.

1. **Komisje konkursowe** powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Wójt Gminy Stoszowice raz do roku powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy Stoszowice, w uzasadnionych przypadkach pracownicy jednostek podległych,
 - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych wyłonieni spośród kandydatur zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w ramach naboru ogłoszonego przez Wójta Gminy Stoszowice. Kandydatami na członków komisji konkursowej mogą być członkowie organizacji pozarządowych oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe (nie będące ich członkami), upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej w procedurach konkursowych.
 - 3) do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
4. W pracach komisji konkursowej mogą dodatkowo uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Wójta Gminy Stoszowice lub komisję konkursową.
5. Wójt Gminy Stoszowice powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
6. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert reguluje Regulamin prac komisji konkursowej:

Przewodniczący
Rady Gminy
Teresa Tę