

UCHWAŁA NR VI/37/2005
RADY GMINY STOSZOWICE
z dnia 30 czerwca 2005r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Stoszowicach w drodze połączenia Szkoły Podstawowej w Stoszowicach i Przedszkola Publicznego w Stoszowicach

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1 i art. 5c pkt 1 oraz art. 62 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), **po uzyskaniu pozytywnej opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, Rada Gminy Stoszowice uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Z dniem 1 września 2005 roku tworzy się zespół o nazwie: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Stoszowicach, zwany dalej Zespołem.

2. Utworzenie Zespołu następuje w drodze połączenia następujących placówek oświatowych:

1) Szkoły Podstawowej w Stoszowicach,

2) Przedszkola Publicznego w Stoszowicach.

3. Akt założycielski Zespołu stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Mienie znajdujące się w użytkowaniu Szkoły Podstawowej w Stoszowicach i Przedszkola Publicznego w Stoszowicach staje się mieniem Zespołu w Stoszowicach.

§ 3. Dyrektor Zespołu uzyskuje uprawnienie zwierzchnika służbowego w stosunku do wszystkich pracowników Zespołu.

§ 4. Nadaje się Statut Zespołowi, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoszowice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICĄCY
Rady Gminy
Andrzej Szewc
Andrzej Szewc

RADCA PRAWNY

Marek Ociepa
Marek Ociepa

**Uzasadnienie do Uchwały Rady Gminy Nr VI / 37/ 2005
z dnia 30 czerwca 2005r.**

**w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Stoszowicach w drodze połączenia
Szkoły Podstawowej w Stoszowicach i Przedszkola Publicznego w Stoszowicach**

Niniejsza uchwała zostaje podjęta na podstawie przepisów przytoczonych na wstępie.

Przyczyną utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Stoszowicach są rosnące koszty prowadzenia przede wszystkim Publicznego Przedszkola w Stoszowicach, co zmusza Gminę do podjęcia kroków, mających na celu zapewnienie prawidłowej gospodarki finansowej.

Dzieci przedszkolne i szkolne z połączonych placówek uczęszczać będą w roku szkolnym 2005/2006 do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Stoszowicach. Umożliwi to im korzystanie z opieki przedszkolnej i pobieranie nauki w placówce publicznej i przyniesie realne oszczędności dla Gminy.

Ponadto ZSP w Stoszowicach położony będzie w centrum gminy, co stwarza dogodne warunki dojazdu z ościennych miejscowości. Mający zostać utworzony zespół szkolno – przedszkolny na bazie szkoły podstawowej w Stoszowicach i przedszkola w Stoszowicach – posiadać będzie dobrze rozwiniętą bazę: 7 sal lekcyjnych, świetlicę, pracownię komputerową. Stan techniczny budynku szkoły podstawowej jest dobry, szkoła posiada nowy dach, wymienioną stolarkę okienną, co poprawia warunki termoizolacyjne placówki. Ponadto szkoła, jako jedyna w gminie, posiada salę gimnastyczną.

W związku z powyższym zasadne staje się podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Andrzej Szwał
Andrzej Szwał

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Stoszowicach w drodze połączenia Szkoły Podstawowej w Stoszowicach i Przedszkola Publicznego w Stoszowicach

AKT ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1 i art. 62 ust 1 w związku z art. 58 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zakłada się z dniem **1 września 2005 roku**

zespół szkolno - przedszkolny
publiczny
(typ szkoły)

Zespół Szkolno – Przedszkolny
o nazwie
(nazwa placówki)

Stoszowicach
w
(adres szkoły)

Zespołowi podporządkowane są organizacyjnie:

- 1) Szkoła Podstawowa w Stoszowicach
- 2) Przedszkole Publiczne w Stoszowicach

Placówce nadaje się statut.

Stoszowice 30.06. 2005r.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Stoszowice
2. Dolnośląskie Kuratorium Oświaty we Wrocławiu

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Stoszowicach w drodze połączenia Szkoły Podstawowej w Stoszowicach i Przedszkola Publicznego w Stoszowicach

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W STOSZOWICACH

Rozdział I NAZWA I TYPY PLACÓWEK

§ 1.

Nazwa placówki: **Zespół Szkolno – Przedszkolny w Stoszowicach**, zwany dalej Zespołem.

1. Ustalona nazwa jest używana przez placówkę w pełnym brzmieniu.
2. W skład zespołu wchodzi: **szkoła podstawowa oraz przedszkole**.
3. Organem prowadzącym placówkę jest Gmina Stoszowice.
4. Siedziba placówki: Zespół mieści się w dwóch budynkach oświatowych.
 - a) w budynku nr 34 mieszczą się dwa oddziały przedszkolne,
 - b) w budynku nr 92 mieszczą się oddziały sześciolletniej szkoły podstawowej,
 - c) przyjmuje się, że w budynku nr 92 mieści się siedziba placówki oraz przechowywana jest dokumentacja.
5. Nadzór merytoryczny pod względem realizacji programu dydaktycznego i wychowawczego sprawuje Dolnośląski Kurator Oświaty.
6. Zespół posiada status placówki publicznej.
7. Cykl kształcenia w szkole podstawowej trwa 6 lat. Do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 6 roku życia. Dzieci, którym odroczono rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, mogą uczęszczać do przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończą 10 lat.

§ 2.

1. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla placówek wchodzących w jego skład zawierających nazwę Zespołu i używa pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Placówka prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej placówki określają odrębne przepisy.

§ 3.

1. Zespół może być miejscem praktyk pedagogicznych dla potrzeb instytucji oświatowych.
2. W Zespole mogą być organizowane zajęcia dodatkowe, a propozycje w tym zakresie przedstawia ogółowi rodziców dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Rady pedagogicznej i Rady Rodziców.
3. Dzieci przebywające w Zespole muszą być ubezpieczone w jednym z zakładów ubezpieczeniowych wybranym przez rodziców.
4. W oddziałach przedszkolnych nauczanie i opiekę w zakresie realizacji podstawy programowej przekraczających podstawę programową, określa organ prowadzący.
5. Stawkę żywieniową ustala dyrektor Zespołu, na podstawie aktualnych kosztów surowca.

Rozdział II CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 4.

Zespół realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające program wychowawczy Zespołu, a w szczególności zapewnia dzieciom:

- a) poznawanie wymaganych pojęć i zdobywanie rzetelnej wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia,
- b) traktowanie wiadomości przedmiotowych, stanowiących wartość poznawczą samą w sobie w sposób integralny, prowadzący do lepszego zrozumienia świata, ludzi i siebie,

- c) rozwijanie sprawności umysłowej oraz osobistych zainteresowań,
- d) znalezienie w zespole środowiska wychowawczego sprzyjającego wszechstronnemu rozwojowi (w wymiarze intelektualnych, psychicznym, społeczny, zdrowotnym, estetycznym, moralnym i duchowym),
- e) sprawuje opiekę nad dziećmi z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz promocji i ochrony zdrowia odpowiednio do ich potrzeb i możliwości zespołu,
- f) udziela dzieciom pomocy psychologicznej i pedagogicznej.

§ 5.

Realizacja celów i zadań Zespołu następuje poprzez:

- a) integrację wiedzy nauczanej poprzez:
 - zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w przedszkolu,
 - kształcenie zintegrowane w klasach I-III,
 - nauczanie blokowe w klasach IV-VI,
- b) oddziaływanie wychowawcze skierowane na priorytety takie jak:
 - pomoc w uzyskaniu orientacji etycznej i hierarchizacji wartości,
 - personalizację życia w rodzinie, w grupie koleżeńskej, w szerokiej społeczności,
 - wpajanie zasad kultury życia codziennego,
- c) prowadzenie zajęć dydaktyczno – wyrównawczych i zajęć korekcyjnych,
- d) prowadzenie lekcji religii w zespole,
- e) pracę wychowawczą wspomaganą badaniami i zaleceniami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Ząbkowicach Śląskich, współpracą z Sądem Rodzinnym, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
- f) Zespół posiada program wychowawczy, który uchwała Rada Pedagogiczna, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i samorządu uczniowskiego.

§ 6.

Zespół dba o bezpieczeństwo dzieci i ochrania ich zdrowie poprzez:

- a) zapewnienie prawidłowej opieki na zajęciach dydaktycznych i dydaktyczno – wychowawczych,
- b) dyżury nauczycieli w budynkach,
- c) zapewnienie opieki na zajęciach pozalekcyjnych,
- d) omawianie zasad bezpieczeństwa na zajęciach edukacyjnych,
- e) szkolenie pracowników placówki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- f) dostosowanie stolików, krzeseł i innego sprzętu do wzrostu dzieci,
- g) systematyczne omawianie przepisów ruchu drogowego, kształcenie komunikacyjne,
- h) utrzymywanie urządzeń sanitarnych w stanie pełnej sprawności i w stałej czystości, uwzględnienie w tygodniowym rozkładzie zajęć edukacyjnych równomiernego rozłożenia zajęć w każdym dniu,
- i) szczegółowe zasady opieki lekarskiej i higieny określają odrębne przepisy,
- j) w czasie zajęć dodatkowych, w których uczestniczy część dzieci z oddziału, opiekę nad tymi dziećmi przejmuje nauczyciel prowadzący te zajęcia. Pozostałe dzieci znajdują się w tym czasie pod opieką nauczyciela swojej grupy,
- k) wyjścia grup przedszkolnych poza teren ogrodu i poruszanie się w jego najbliższej okolicy muszą odbywać się z udziałem minimum dwóch osób dorosłych na 20 dzieci, a fakt wyjścia poza teren musi być odnotowany w dzienniku zajęć i przekazany w formie ustnej dyrektorowi Zespołu,
- l) udział w wycieczkach poza Stoszowicami określają odrębne przepisy,
- m) dzieci przedszkolne winny być przyprowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców (opiekunów) lub przez pisemnie przez nich upoważnione inne osoby pełnoletnie gwarantujące dziecku pełne bezpieczeństwo w drodze do domu,
- n) rodzice obowiązani są wprowadzić dziecko na salę – wyklucza się pozostawienie samych dzieci przed budynkiem lub w szatni,
- o) nie dopuszcza się odbierania dzieci przez nieletnie rodzeństwo.

§ 7.

1. Dzieciom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc, Zespół udziela wsparcia poprzez:
 - a) pomoc pedagogiczną i psychologiczną udzielaną przez instytucje świadczące specjalistyczne poradnictwo,
 - b) zorganizowanie pomocy materialnej i rzeczowej w ramach akcji charytatywnych,
 - c) organizowanie wypoczynku letniego i zimowego.

§ 8.

1. Celem dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych dzieci, Zespół zapewnia pomoc udzielaną przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną:
 - kierowanie na badania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz z deficytami rozwojowymi,
 - wydawanie zaleceń o odroczeniu lub przyspieszeniu obowiązku szkolnego, nauczaniu indywidualnym, rewalidacji indywidualnej, o nauczaniu trybem szkoły specjalnej.

Rozdział III **ORGANY ZESPOŁU I ICH KOMPETENCJE**

§ 9.

1. Organami Zespołu są:
 - dyrektor Zespołu,
 - samorząd uczniowski,
 - rada rodziców.
2. Zespołem kieruje dyrektor.
3. Funkcję dyrektora Zespołu powierza i z tej funkcji odwołuje organ prowadzący placówkę.
4. Dyrektor Zespołu:
 - a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczną – wychowawczą zespołu i reprezentuje ją na zewnątrz,
 - b) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w placówce,
 - c) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne,
 - d) sprawuje kontrolę spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie szkoły,
 - e) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej,
 - f) kieruje pracami Rady Pedagogicznej jako jej Przewodniczący,
 - g) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
 - h) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
5. Dyrektor jako kierownik zakładu pracy dla zatrudnionych w zespole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami decyduje w sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników zespołu,
 - b) tworzenia za zgodą organu prowadzącego stanowiska wicedyrektora zespołu,
 - c) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom zespołu,
 - d) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach nagród, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników,
 - e) przyjęcia dziecka do przedszkola wchodzącego w skład Zespołu,
 - f) wcześniejszego przyjęcia dziecka do szkoły wchodzącej w skład Zespołu oraz o odroczeniu obowiązku szkolnego po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, a także w uzasadnionych przypadkach można zezwolić na spełnienie obowiązku szkolnego poza szkołą.

§ 10.

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu realizującym statutowe zadania dotyczące kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi:
 - a) dyrektor Zespołu jako przewodniczący,
 - b) wicedyrektor Zespołu, nauczyciele szkoły i oddziałów przedszkolnych jako członkowie.
3. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - a) przygotowanie projektu statutu placówki bądź projektu jego zmian oraz jego zatwierdzenie po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców,
 - b) zatwierdzenie planów pracy zespołu po zaopiniowaniu ich przez Radę Rodziców,
 - c) zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - d) wyrażanie zgody na egzaminy klasyfikacyjne z przyczyn nieusprawiedliwionych,
 - e) zatwierdzenie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w zespole po zaopiniowaniu ich przez Radę Rodziców,

- f) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia dziecka z listy wychowanków przedszkola i z listy uczniów.
4. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - a) organizację pracy Zespołu, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i zajęć dydaktyczno – wychowawczych w oddziałach przedszkolnych,
 - c) przydział godzin nauczania i innych czynności nauczycieli,
 - e) wnioski o zezwolenie na indywidualny tok nauczania ucznia.
 5. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
 6. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokolowane przez protokolanta.
 7. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli lub innych pracowników Zespołu.

§ 11.

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu. Władzami samorządu są:

- na szczeblu klas: Samorządy Klasowe,
 - na szczeblu szkoły: Rada Uczniowska.
1. Do zadań Rady Uczniowskiej należy:
 - a) przygotowywanie projektów regulaminu samorządu uczniowskiego,
 - b) występowanie do władz szkolnych z nowymi inicjatywami dotyczącymi życia szkolnego i sposobem ich wykonywania,
 - c) wykonywanie zadań zleconych przez Radę Pedagogiczną i dyrekcję Zespołu,
 - d) proponowanie kandydata na opiekuna samorządu.
 2. Samorząd Uczniowski może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących pracy Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - a) prawo do zapoznania się z programem nauczania,
 - b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - c) prawo do organizowania życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania własnych zainteresowań,
 - d) prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - e) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami, w porozumieniu z dyrektorem Zespołu,
 - f) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 12.

1. Rada Rodziców jest organem społecznym Zespołu.
2. Rada Rodziców funkcjonuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin, który nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
3. Członkowie Rady Rodziców wybierani są co roku podczas zebrań grupowych rodziców, przynajmniej po jednym przedstawicielu rodziców z każdej grupy, klasy.
4. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu, a w szczególności zaś:
 - a) opiniuje program rozwoju placówki,
 - b) wyraża opinie na temat funkcjonowania zespołu.

§ 13.

1. Organy zespołu współpracują ze sobą przy podejmowaniu ważniejszych decyzji dotyczących działalności placówki poprzez:
 - a) uczestnictwo swych przedstawicieli na zebraniach plenarnych,
 - b) opiniowanie projektowanych uchwał i statutu Zespołu,
 - c) informowanie o podjętych działaniach poprzez dyrektora Zespołu.
2. Rada Pedagogiczna może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny na placówkę z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności placówki, jej dyrektora lub innego nauczyciela po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców.

3. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego placówkę o odwołanie nauczyciela z funkcji dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców.
4. Dyrektor może wstrzymać wykonanie uchwał organów Zespołu niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Zespół oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

Rozdział IV **ORGANIZACJA PRACY ZESPOŁU**

§ 14.

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji zespołu opracowany przez dyrektora do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji zespołu zatwierdza organ prowadzący placówkę do 30 maja.

1. W arkuszu organizacji zespołu zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników placówki łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół.
2. Tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala dyrektor Zespołu, na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji zespołu z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
3. Dzienny czas pracy oddziałów przedszkolnych ustalany jest przez organ prowadzący na wniosek dyrektora Zespołu, Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców i uzależniony jest od potrzeb dziecka i rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
4. Dzienny czas pracy przedszkola jest bezpośrednio zależny od potrzeb środowiska.
5. Czas pracy każdego oddziału jest corocznie określany w Arkuszu organizacyjnym Zespołu na dany rok szkolny.
6. Rok szkolny w Zespole rozpoczyna się 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia roku następnego.

§ 15.

Szczegółowe zasady pracy placówek wchodzących w skład Zespołu określają odpowiednio Statuty Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola w Stoszowicach.

Rozdział V **ZAKRES ZADAŃ NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW ZESPOŁU**

§ 16.

W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługowych.

§ 17.

Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, z uwzględnieniem przepisów, określają odpowiednio Statuty Szkoły Podstawowej oraz Publicznego Przedszkola w Stoszowicach.

Rozdział VI **OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW**

§ 18.

1. Zasady rekrutacji uczniów, prawa i obowiązki uczniów, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony, klasyfikacja uczniów i ich promowanie określa Statut Szkoły Podstawowej w Stoszowicach.
2. Zasady rekrutacji wychowanków przedszkola oraz zasady organizowania im pomocy określa Statut Publicznego Przedszkola w Stoszowicach.

Rozdział VII **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§19.

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 września 2005r.

PRZEWODNICZĄCY
Andrzej Szwań
Andrzej Szwań