

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych realizowanych na terenie Gminy Stoszowice w 2012 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadań publicznych na terenie Gminy Stoszowice w 2012 roku przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, w następującym składzie:

1. Krzysztof Niebora – Przewodniczący Komisji Konkursowej,
2. Artur Michałuszek – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
3. Aneta Wolan-Tomczyk – członek.

§ 2

1. Zasady działania komisji konkursowej określa Regulamin prac komisji konkursowej określony w Uchwale Nr XIII/73/2011 Rady Gminy Stoszowice z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Stoszowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012.
2. Na pierwszym posiedzeniu, Przewodniczący przyjmuje od wszystkich członków Komisji pisemne oświadczenie, czy pozostają oni z oferentem uczestniczącym w otwartym konkursie ofert w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, albo w innym stosunku faktycznym lub prawnym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.
 1. Oświadczenie składa również Przewodniczący Komisji Konkursowej.
 2. Oświadczenie Przewodniczącego przyjmuje Zastępca Przewodniczącego.
 3. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. W przypadku gdy członek Komisji oświadczy, że pozostaje z oferentem w stosunkach o których mowa w pkt. 2 zostaje wyłączony z prac Komisji w zakresie rozpatrywania wniosków o dotację organizacji, z którą jest powiązany. W takim przypadku wyłączony członek Komisji zobowiązany jest opuścić pomieszczenie, w którym obraduje Komisja do czasu zakończenia rozpatrywania wniosku organizacji, z którą jest powiązany. Wyłączenie członka Komisji w powyższych okolicznościach upoważnia Komisję do wydania opinii o złożonej ofercie w pomniejszonym składzie.
4. Każdy członek Komisji przed przystąpieniem do oceny ofert jest zobowiązany podpisać deklarację bezstronności i poufności. Nie podpisanie deklaracji bezstronności i

poufności wyłącza członka komisji z jej prac.

1. Wzór deklaracji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Marek Janikowski



O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany oświadczam, że będąc członkiem komisji konkursowej nie zachodzą wobec mnie niżej wymienione okoliczności:

1. Nie pozostaję w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa i powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji.
2. Od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz nie byłem/łam członkiem władz podmiotów biorących udział w procedurze konkursowej.
3. Nie pozostaję z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
4. Mój udział w konkursie nie powoduje konfliktu interesu.

Imię i Nazwisko:

.....

Data i podpis:

.....

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Ja niżej podpisany/a , niniejszym deklaruje, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny ofert o dotację w ramach ogłoszonego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Stoszowice w 2012 roku Zarządzeniem Nr 8/2012 Wójta Gminy Stoszowice z dnia 30.01.2012 r.

Poprzez złożenie deklaracji potwierdzam, że zapoznałem/łam się z informacjami dotyczącymi oceny i wyboru ofert.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny/wyboru ofert zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do bezstronnej oceny wybranych ofert z mojej strony ze względu na mój służbowy związek z podmiotem zgłaszającym ofertę lub osobisty udział w procesie przygotowania oferty, bezzwłocznie zawieszę swój udział w pracach Komisji nad rozpatrywaniem wniosku organizacji, z którą jestem powiązany/a i opuszczę pomieszczenie, w którym obraduje Komisja. Fakt taki zgłoszę Przewodniczącemu przed rozpoczęciem procesu oceny i rekomendacji ofert.

Zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione.

Imię i Nazwisko:

.....

Podpis i data

.....