

ZARZĄDZENIE Nr 66/2010
Wójta Gminy Stoszowice
z dnia 15 września 2010r.

w sprawie: ustalenia zasad sporządzania kart wieloletnich przedsięwzięć

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 226 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. nr 154 poz. 1240) **zarządzam, co następuje**

§ 1.

1. Ustala się zasady sporządzania kart wieloletnich przedsięwzięć realizowanych oraz planowanych do realizacji przez jednostki budżetowe Gminy Stoszowice.
2. Przedsięwzięcia wieloletnie ustala się po raz pierwszy do opracowania projektu uchwały Rady Gminy w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stoszowice.
3. Przez wieloletnie przedsięwzięcia należy rozumieć:
 - a) wieloletnie programy, projekty lub zadania, w tym finansowane z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych zagranicznych środków niepodlegających zwrotowi,
 - b) wieloletnie umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
 - c) wieloletnie programy, projekty lub zadania związane z umowami o partnerstwie publiczno-privatnym,
 - d) gwarancje i poręczenia udzielane przez Gminę Stoszowice.
4. Na potrzeby niniejszego zarządzenia ustala się katalog zadań o których mowa w ust 3 b:
 - a) „dowóz uczniów do szkół”,
 - b) „eksploatacja oświetlenia ulicznego”,
 - c) „zimowe utrzymanie dróg”,
 - d) „media” (związane z dostarczaniem wody za pomocą sieci wodno – kanalizacyjnej lub odprowadzaniem ścieków do takiej sieci, energii elektrycznej, wywozem nieczystości stałych itp.),
 - e) „dostęp do łączy informatycznych i telekomunikacyjnych”,
 - f) „remonty dróg gminnych”.

§ 2

1. Kartę wieloletniego przedsięwzięcia określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wypełniając Kartę wieloletniego przedsięwzięcia dla zadań o **charakterze inwestycyjnym** należy przestrzegać następujących zasad:
 - a) nazwa przedsięwzięcia musi być zgodna z nazwą realizowanego lub planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego,
 - b) określenie celu przedsięwzięcia musi być jasne i zwięzłe,
 - c) okres realizacji obejmuje rok, w którym rozpoczęto (lub planuje się rozpocząć) realizację przedsięwzięcia i planowany termin jego zakończenia,
 - d) łączne nakłady finansowe obejmują wszystkie wydatki poniesione i planowane do poniesienia od początku realizacji danego przedsięwzięcia do momentu jego planowanego zakończenia,
 - e) wykazana kwota wydatków na dany rok budżetowy musi być zgodna z kwotą ujętą w materiałach planistycznych do projektu uchwały budżetowej lub w uchwale budżetowej na ten rok i musi określać źródła finansowania,
 - f) kwoty planowanych limitów wydatków na lata następne muszą wynikać z podpisanych umów lub kosztorysów i muszą określać źródła finansowania,
 - g) limit zobowiązań należy określić w jednej kwocie dla całego planowanego okresu realizacji przedsięwzięcia, z wyodrębnieniem źródeł finansowania.
3. Wypełniając Kartę wieloletniego przedsięwzięcia dla zadań o **charakterze bieżącym** należy przestrzegać następujących zasad:
 - a) nazwa przedsięwzięcia musi być zgodna z nazwą projektu finansowanego z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych zagranicznych środków niepodlegających zwrotowi,
 - b) określenie celu przedsięwzięcia wieloletniego musi być jasne i zwięzłe,
 - c) okres realizacji obejmuje rok, w którym rozpoczęto (lub planuje się rozpocząć) realizację przedsięwzięcia i planowany termin jego zakończenia lub czas na jaki zawarto umowę na jego realizację,
 - d) łączne nakłady finansowe obejmują wszystkie wydatki poniesione i planowane do poniesienia od początku realizacji danego przedsięwzięcia do momentu jego planowanego zakończenia,

- e) wykazana kwota wydatków na dany rok budżetowy musi być zgodna z kwotą ujętą w materiałach planistycznych do projektu uchwały budżetowej lub w uchwale budżetowej na ten rok i musi określać źródła finansowania,
- f) kwoty planowanych limitów wydatków na lata następne muszą wynikać z podpisanych lub planowanych do podpisania umów, z wyodrębnieniem źródeł finansowania,
- g) jeżeli kwoty, o których mowa w pkt f nie wynikają bezpośrednio z podpisanych umów, planowany limit wydatków ustala się poprzez indeksację maksymalnie o 2 % wydatków określonych w poprzednim roku budżetowym,
- h) limit zobowiązań należy określić w jednej kwocie dla całego planowanego okresu realizacji przedsięwzięcia, z wyodrębnieniem źródeł finansowania.

§ 3.

1. Kierownicy referatów Urzędu Gminy Stoszowice sporządzają w terminie do 22 października poprzedzającego rok budżetowy Kartę wieloletniego przedsięwzięcia według zasad określonych w § 2 i przedkładają Skarbnikowi Gminy.
2. Kierownicy gminnych jednostek budżetowych sporządzają, w terminie do 22 października poprzedzającego rok budżetowy Kartę wieloletniego przedsięwzięcia i według zasad określonych w § 2 i po uzyskaniu aprobaty osoby sprawującej merytoryczny nadzór tj: Wójta Gminy, Zastępcy Wójta bądź Sekretarza Gminy przedkładają Skarbnikowi Gminy.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikom jednostek budżetowych Gminy Stoszowice oraz Kierownikom Referatów Urzędu Gminy Stoszowice.


§ 5.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY
Marek Janikowski



KARTA PRZEDSIĘWZIĘCIA WIELOLETNIEGO

1. Nazwa przedsięwzięcia wieloletniego:

2. Cel przedsięwzięcia wieloletniego:

3. Referat Urzędu Gminy/jednostka organizacyjna Gminy odpowiedzialna za realizację lub koordynująca wykonywanie przedsięwzięcia wieloletniego (pełne dane):

4. Okres realizacji przedsięwzięcia:

Początek realizacji – rok, miesiąc	Planowany termin zakończenia – rok, miesiąc

5. Źródła finansowania i nakłady w poszczególnych latach (w zł):

Lp.	Źródła finansowania	Łączne nakłady finansowe (kol. 4 + kol.5 + kol. 13)	Wydatki poniesione w latach poprzednich, tj. od roku do 2009 roku	Przewidywane wykonanie wydatków w 2010 roku	LIMITY WYDATKÓW NA LATA 2011-...								RAZEM limity wydatków w latach 2011 - ...	Limit zobowiązań *
					2011	2012	2013	2014	2015			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
I		-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	
1.	UE, w tym:	-											-	
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r.												-	
2.	środki własne, w tym:	-											-	
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r.												-	
3.	Budżet Państwa, w tym:	-											-	
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r.												-	
4.	Samorząd Województwa, w tym:	-											-	
	odpisane umowy ...az umowy planowane do podpisania w 2010 r.												-	
5.	Inne publiczne, w tym:	-											-	
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r.												-	

6. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia wieloletniego w każdym planowanym roku realizacji (opisany w wyczerpujący sposób)

7. Rodzaj zadania (bieżące lub majątkowe):

WÓJTA GMINY
Marek Janikowski