

**Zarządzenie nr 59/2008  
Wójta Gminy Stoszowice  
z dnia 30 września 2008 r.**

**w sprawie wprowadzenia stałego dyżuru  
w związku ze skażeniem wody pitnej**

Działając na podstawie przepisu art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 1996 r. Nr 13 poz. 74 ze zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Tworzy się stały dyżur w Urzędzie Gminy Stoszowice.
2. Stały dyżur jest pełniony w siedzibie Urzędu Gminy Stoszowice bądź w miejscu wyznaczonym przez Wójta Gminy Stoszowice.

**§ 2**

Stały dyżur organizuje się w celu zapewnienia możliwości i ciągłości przekazywania decyzji organów upoważnionych do uruchamiania realizacji zadań organów administracji publicznej w związku z zagrożeniem życia i zdrowia mieszkańców powstałego na skutek skażenia wody na terenie Gminy Stoszowice.

**§ 3**

1. Skład stałego dyżuru ustala Wójt Gminy Stoszowice bądź osoba działająca z jego upoważnienia, w zależności od sytuacji zaistniałej na wypadek sytuacji kryzysowej.
2. Zadania wykonywane przez stały dyżur obejmują:
  - 1) uruchamianie procedur związanych z reagowaniem na sytuację kryzysową,
  - 2) ewidencjonowanie otrzymanych informacji i przekazywanych decyzji bądź informacji,
  - 3) przekazywanie Wójtowi Gminy Stoszowice ustnych meldunków o realizacji zadań,
  - 4) gromadzenie, przetwarzania i przekazywanie właściwym organom informacji o zagrożeniach.

**§ 4**

1. W skład stałego dyżuru wchodzi pracownicy zgodnie z wykazem imiennym stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Skład osobowy stanowią zmiany 2 osobowe oraz jeden rezerwowy na wypadek niemożności pełnienia dyżuru przez wyznaczone osoby.
3. Nadzór nad prawidłowym działaniem stałego dyżuru sprawuje Wójt Gminy Stoszowice.

## § 5

1. Stały dyżur pełnią 2 osoby w sposób ciągły.
1. Stały dyżur pełni się na dwie zmiany w ciągu doby, zmiany dyżurów następują o godz. 8<sup>00</sup> i 20<sup>00</sup>.
2. Osoby pełniące dyżur nie mogą bez zezwolenia Wójta Gminy Stoszowice przerwać dyżuru lub przekazać swoje obowiązki innym osobom.
3. W razie nagłej choroby lub innych okoliczności należy natychmiast zawiadomić osobę odpowiedzialną za funkcjonowanie dyżuru w celu dokonania zmiany.

## § 6

Osoby pełniące stałe dyżury obowiązane są :

- 1) terminowo wykonywać wszystkie decyzje i polecenia,
- 2) sprawdzać działanie środków łączności,
- 3) w czasie przyjmowania dyżuru sprawdzać, czy wszystkie sprawy, zlecone do załatwienia zostały wykonane przez poprzednią zmianę,
- 4) przestrzegać terminów wykonywania otrzymanych zadań i ustalonych godzin przesyłania informacji,
- 5) o ważnych wydarzeniach natychmiast informować Wójta Gminy Stoszowice.

## § 7

Miejsce pełnienia służby oraz jego wyposażenie techniczne określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

## §8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
Marek Janikowski



Miejsce pełnienia służby oraz wyposażenie techniczne osób pełniących dyżury w związku z zagrożeniem życia i zdrowia mieszkańców, powstałego na skutek skażenia wody na terenie Gminy Stoszowice.

1. Miejsce pełnienia służby :

- Marek Janikowski – UG Stoszowice, ul. Zimowa 11, Srebrna Góra
- Krzysztof Niebora – UG Stoszowice, Włodowice 20, Nowa Ruda
- Artur Michałuszek – UG Stoszowice, ul. Drzewieckiego 4/36, Wrocław
- Magdalena Tęśna-Pitner – UG Stoszowice. Stoszowice 81

Osoba rezerwowa – Piotr Kazieńko – UG Stoszowice, Stoszowice 21

2. Wyposażenie techniczne:

a) stacjonarny telefon kontaktowy w Urzędzie Gminy Stoszowice nr 0748164-510

b) telefony komórkowe:

- Marek Janikowski – nr 0509464477
- Krzysztof Niebora –nr 0793939595
- Artur Michałuszek – nr 0793939494
- Magdalena Tęśna-Pitner – nr 0793939797

Osoba rezerwowa – Piotr Kazieńko – nr 504064799

WÓJT GMINY  
*Janik*  
Marek Janikowski